

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ZÁKLADNÍ ŠKOLY BUDYNĚ NAD OHŘÍ, okres Litoměřice

ZA ŠKOLNÍ ROK 2024 / 2025

A. Identifikační údaje

Název školy: **Základní škola Budyně nad Ohří,
okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří**

Ředitel: RNDr. Horáčková Blanka

Zástupkyně ředitele: Mgr. Vihanová Pavla

Telefon: 416 863 036 – ředitelna Horáčková
477 477 671 – ředitelna Vihanová
773 036 661 - Horáčková
773 036 597 - Vihanová
477 477 672 – sborovna

E-mail: zsbudyne@seznam.cz

Web: www.zs.budyne.cz

IZO: 102 317 062

REDIZO: 600 081 745

IČO: 72742640

Zřizovatel: **Město Budyně nad Ohří, okres Litoměřice
Mírové náměstí 65
411 18 Budyně nad Ohří**

Telefon: 416 863 007
416 863 001 starosta Ing. Petr Kindl

Obsah:

A. Identifikační údaje	2
B. Charakteristika školy	3
C. Učební plány	3
D. Zaměstnanci a žáci	4
E. Výsledky práce žáků	5
F. Aktivity školy	6
G. Kontroly a inspekce	7
H. Doplnky	7
CH. Závěr	8

B. Charakteristika školy

Malá, plně organizovaná škola s deseti třídami – v prvním ročníku jsou dvě třídy, jinak všechny ročníky po jedné třídě.

Na začátku školního roku bylo ve škole 198 žáků.

Součástí školy je školní družina, kterou navštěvovalo 68 žáků 1. – 5. ročníku. Kapacita školy je 220 žáků, kapacita školní družiny je 70 dětí.

Školní jídelna je samostatný právní subjekt zhruba 150 m od školy – prakticky v areálu školy.

Školská rada byla zřízena Městem Budyně nad Ohří k 1. 1. 2006. Má 6 členů.

Žákovský nábytek – V současné době už máme novější nábytek ve všech třídách, ale je potřeba nadále postupně vyměňovat a doplňovat jak lavice a židle, tak i skříně a knihovny. V každé třídě máme už interaktivní tabuli. Máme 9 velkých interaktivních tabulí a 2 velké interaktivní panely na kolečkách.

Využíváme 12 učeben, F+Př - CH - Hv – jsou současně i kmenové třídy; počítačová učebna a učebna v přízemí. Součástí školy je také místnost pro výuku Tv, dílna, 4 místnosti pro provoz ŠD a žakovská kuchyňka. V areálu školy jsou dvě venkovní učebny, hřiště s umělým povrchem, asfaltové hřiště, workoutové hřiště a travnatý pozemek. V těsném sousedství školy je městská sportovní hala, která je plně k dispozici škole. Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím apod. je poměrně dobré, neustále se obnovuje. Škola využívá devět učeben s interaktivními tabulemi a dva přenosné interaktivní panely.

Používáme elektronické žakovské knížky a elektronické třídní knihy. Žáci mají k dispozici i informační deník, do kterého mohou rodiče zapisovat omluvenky i jiné informace.

C. Učební plány

Všechny ročníky: ŠVP – „Škola pro děti“ vydaný 8. 6. 2007, upravený 1. 9. 2022, poslední verze z 1. 9. 2024.

D. Zaměstnanci a žáci

Základní údaje o pracovnících školy:

Počet pracovníků celkem	26	(přepočtených 24,52)
Ředitelka	1	
Zástupkyně ředitelky	1	
Počet učitelů ZŠ	15	(přepočtených 14,36)
Počet asistentů pedagoga	5	(přepočtených 3,00)
Počet vychovatelů ŠD	4	(přepočtených 2,26)
Počet správních zaměstnanců ZŠ	6	(přepočtených 4,3)

Údaje o pedagogických pracovnících:

Učitelé (včetně vedení)

úvazek	1	VŠ	aprobace	M + F	
	1	VŠ		Nj	
	1	VŠ	spec.+ 2. stupeň	Maš	
	1	VŠ	1. stupeň	Pas	
	1	VŠ	1. stupeň	Weis	
	1	VŠ	1. stupeň	Kož	
	1	VŠ	Bc. dokončuje	Mgr. speciální pedagogika	Svo
	1	VŠ	Čj + Ov	Švih	
	0,86	VŠ	sociální vědy + Aj, M – vyučuje Aj	May	
	1	VŠ	ČZU Praha + M, př. vědy (F, Ch, Z, Př) – M, Ch, Inf	Dol	
	1	VŠ	Čj + Hv	Jiš	
	1	VŠ	Bc. dokončuje	Mgr. ped.- vyučuje F, Př, Tv	Pos
	1	VŠ	Bc. Tv a sport – vyučuje Tv a Aj	studuje	Mgr. Kad
	1	SŠ	studuje UJEP	Čer	
	0,5	VŠ	Čj + Vv	Pov	

Asistenti pedagoga – všichni kvalifikovaní

0,5	SŠ	gym + DPS vych.
0,5	SŠ	vych.
0,75	SŠ	SŠ + DPS asistent, DPS vych.
0,75	SŠ	SŠ + DPS asistent
0,64	SŠ	VŠ + DPS vychovatel

Školní družina – všichni kvalifikovaní

1	SŠ	vychovatelka
0,86	SŠ	gym + DPS vych.
0,20	VŠ	SŠ + DPS vych.+ studuje VŠ ped.
0,33	SŠ	SŠ + DPS asist., DPS vych.

Kvalifikovanost pedagogického sboru je velice dobrá. Pouze 4 učitelky nejsou plně kvalifikované, ale studují. Tři dokončují magisterské studium a jedna bakalářské. Dvě kvalifikované učitelky jsou na mateřské dovolené. Přesto je 11 učitelů plně kvalifikovaných.

Pedagogové absolvovali 58 školení. Podrobný přehled je v příloze.

Údaje o nepedagogických pracovnících:

úvazek	1	školník
	1	uklízečka
	1	uklízečka
	0,4	účetní
	0,4	mzdová účetní
	0,5	správce sítě

Věková struktura: 3 důchodkyně (2 učitelky, 1 účetní), zbytek středního a mladšího věku.

Žáci

K 30. 6. 2024 bylo ve škole 197 žáků.

Z 9. třídy v červnu 2024 vyšlo 19 žáků – 9 žáků se dostalo na SŠ s maturitou, 9 žáků pokračuje na středních odborných učilištích a 1 žák nepodal přihlášku na žádnou školu. Všichni se dostali na školy, na které chtěli.

1. 9. 2024 do 1. třídy nastoupilo 32 žáků (v 1.A 16 žáků, v 1.B 16 žáků). Ve škole bylo celkem 197 žáků.

K 30. 6. 2025 bylo ve škole 198 žáků. Z 9. třídy vyšlo 21 žáků – 7 žáků se dostalo na SŠ s maturitou (z toho 2 na gymnázium), 14 žáků pokračuje na středních odborných učilištích. Všichni se dostali hned v 1. kole na školy, na které chtěli. Z 5. třídy se hlásili 2 žáci na osmileté gymnázium – oba byli přijati.

Žáci dojížděli z 18 obcí. Z 13 nespádových obcí (Martiněves, Přestavlky, Dušníky, Žabovřesky, Radovesice, Libochovice, Štětí, Vrbice u Roudnice n.L., Brozany, Doksany, Mšené – lázně, Žandov, Ústí n.L.) dojíždělo celkem 47 žáků. V roce 2024/2025 jsme vykazovali 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho dva žáci mimořádně nadaní). Logopedickou poradnu navštěvovalo 10 žáků, předmět speciálně-pedagogické péče byl dvě hodiny týdně (celkem 4 žáci).

E. Výsledky práce žáků

Hodnocení chování:

v 1. pololetí - NTU	28 žáků	v 2. pololetí - NTU	22 žáků
TD	8 žáků	TD	9 žáků
ŘD	3 žáci	ŘD	9 žáků
2. st.	4 žáci	2. st.	3 žáci
3. st.	0	3. st.	9 žáků
Pochvala	32 žáků	Pochvala TU	60 žáků
		Pochvala ŘŠ	1 žák

Na ocenění ve Zlatém sále hradu jsme v letošním školním roce doporučili 22 žáků. Jednalo se o žáky s vynikajícím prospěchem, žáky, kteří aktivně pracovali, reprezentovali školu apod.

Hodnocení prospěchu:

prospělo s vyznamenáním	v 1. pololetí	109 žáků	v 2. pololetí	120 žáků
prospělo		79 žáků		73 žáků
neprospěli		4 žáci		6 žáků
celkový průměrný prospěch		1,675		1,467

Zameškané hodiny:

V 1. pololetí	omluvených	11112 hodin	v 2. pololetí	omluvených	11363 hodin
	neomluvených	0 hodin		neomluvených	215 hodin

Počet žáků k 31. 1. 2025 – 198

k 30. 6. 2025 - 199

Popis hodnocení chování žáků a zameškaných hodin je součástí Vyhodnocení plánu práce školního poradenského zařízení.

Podrobný přehled soutěží a úspěchů žáků v soutěžích je v příloze.

O výsledcích vzdělávání a o chování žáků jsou rodiče informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Rodiče se školou komunikují prostřednictvím Bakalářů, informačního deníku, případně mailem.

F. Aktivita školy

Od druhé třídy vyučujeme žáky anglický jazyk formou kroužku, který ale navštěvují všichni žáci 2. ročníku. Na povinný předmět Aj ve 3. ročníku už budou všichni připraveni. Od 8. ročníku začínají žáci s druhým cizím jazykem – německým. Čtyři třídy na jazyky rozdělujeme, takže se učí ve skupinkách po 10 – 12 dětech. Informatiku vyučujeme už od 4. ročníku, v páté, sedmé, osmé a deváté třídě informatiku také dělíme.

ŠVP vhodně doplňují různé školní projekty, třídní projekty, exkurze a besedy, ozdravné pobyty. Učitelé se snaží žákům věnovat individuálně – připravují žáky na olympiády a soutěže v různých oblastech, slabším žákům nabízejí doučování, na doporučení poradny využívají žáci dvě oddělení předmětu speciální péče pod vedením speciálního pedagoga. Děti mají možnost přímo ve škole docházet do logopedické ambulance (10 žáků). Ve třídách také pracuje 5 asistentů pedagoga.

Všechny aktivity, exkurze a projekty jsou vypsány v příloze podle data uskutečnění.

Mimoškolní činnost

V budově školy máme odloučené pracoviště ZUŠ Roudnice nad Labem. ZUŠ v naší škole navštěvuje v letošním roce 24 žáků. Učitelé ZUŠ úzce spolupracují s vedením školy, s třídními učiteli a školní družinou. Pořádají koncerty pro družinu i pro veřejnost.

Dále nabízíme žákům 28 kroužků (pracuje jich 21) SVČ Drak při MŠ Budyně nad Ohří. V kroužkách je zapojeno 306 žáků (někteří navštěvují několik kroužků). Kroužky vede také 7

pedagogů školy. Některé kroužky probíhají přímo ve škole. V 1. pololetí pracoval ve škole pod SVČ Dětský klub, který vedli také pedagogové školy.

Během prázdnin jsme nabízeli příměstské tábory (florbalový, letní, přírodovědný a sportovní – organizované SVČ a poslední týden prázdnin družinový tábor organizovaný školou). Příměstské tábory nabízíme i během malých prázdnin.

G. Kontroly a inspekce

Kontrolní činnost ředitelky a zástupkyně ředitelky školy - během roku byla provedena několikrát kontrola plnění tematických plánů dle učebního plánu Škola pro děti - nebylo zjištěno žádné větší odchýlení. Vedení školy kontrolovalo především výuku mladých a nekvalifikovaných učitelek. Zaměřilo se především na dodržování doporučení z poraden, na individuální přístup k dětem se SVP, na vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky samotnými. Kromě vzájemných hospitací učitelů, prováděli hospitace také vedoucí předmětových komisí. Každý učitel za pololetí navštívil dvě hodiny u svého kolegy a vedoucí předmětové komise čtyři hodiny. Žádné větší nedostatky nebyly zjištěny.

Dále vedení školy kontrolovalo dodržování vnitřního řádu pro pedagogické pracovníky, dodržování školního řádu, chování dětí, vztah učitel – žák – rodič.

Žádný zásah vedení nebyl třeba.

Školní poradenské zařízení jednalo v tomto školním roce několikrát s rodiči. Někdy si setkání vyžádali rodiče, jindy vedení školy nebo třídní učitel. Důvodem bylo především chování žáků, také nedostatečná příprava do školy, špatná docházka a neplnění povinností. Byla svolána také jedna případová konference na MěÚ v Roudnici n. L., která řešila chování žáka na 2. stupni. Dále výchovná poradkyně jednala s žáky. Někdy si rozhovory vyžádala sama, ale dost často si chtěli popovídat žáci sami. Výchovná poradkyně jednala také s rodiči některých žáků. Podrobnější popis činnosti ŠPP je přílohou této zprávy.

V letošním školním roce jsme měli pravidelnou kontrolu z ČŠI. Kontrola dopadla velice dobře. Součástí inspekční činnosti ČŠI byly i dotazníky položené učitelům i žákům zaměřené na klima školy. Ani v této oblasti nebyly zjištěny nedostatky.

Inspekční zpráva je přílohou této zprávy.

Na klima tříd se zaměřily i dotazníky určené žákům. S výsledky dotazníků dále pracovali třídní učitelé. V příloze je stručný obecný výsledek jednotlivých tříd. Podrobnější vyhodnocení nemůžeme zveřejnit z důvodu GDPR.

Dále v letošním roce proběhla kontrola ÚSSZ za období 2023 a 2024 a kontrola VZP za období 2017 – 2024. Ani při těchto kontrolách nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Na ozdravném pobytu v penzionu Spojařka v Horním Podluží proběhla kontrola z KHS se sídlem v Ústí n.L. Hygienická stanice kontrolovala plnění povinností školy vysílající děti na školu v přírodě. Žádná závada zjištěna nebyla.

H. Doplnky

Během školního roku se opravila malba ve třídách, instalovala se další interaktivní tabule, vyměnilo se lino včetně podkladových desek v jedné třídě a tato třída se vymalovala. Během prázdnin se provedly běžné opravy, včetně natření mantinelů kolem hřiště.

Letos jsme pro žáky zorganizovali tři ozdravné pobyty (Desná, Josefův Důl a Jiřetín). Zúčastnilo se jich 110 žáků. Na dopravu jsme získali dotaci od zřizovatele a od dalších sponzorů.

Získali jsme také dotaci 60500,- Kč od Ústeckého kraje na Prevenci rizikového chování 2025. Prostředky použijeme v příštím školním roce na odborné preventivní programy.

Ke vzdělávání žáků i pedagogů využíváme také ve velké míře projekty MAP Roudnice n. L.

Čerpání státního rozpočtu za rok 2024: vyčerpán 100%, přesně dle kategorií.

Hospodářský výsledek za rok 2024: z hlavní činnosti 101338,74 (z toho úspora energie 68028,31 Kč), z hospodářské činnosti 24374,55 Kč.

CH. Závěr

Ve škole se stále zaměřujeme na klidné a vyrovnané prostředí. Škola má velmi dobré personální, materiální a psychohygienické podmínky umožňující škole realizovat zvolený vzdělávací program „Škola pro děti“.

Výroční zpráva byla schválena na pedagogické radě dne 26. 8. 2025.

RNDr. Horáčková Blanka,
ředitelka školy

PŘÍLOHY

Vyhodnocení činnosti ŠPP za školní rok 2024/2025

Inspekční zpráva ČŠI - září 2024

Akce ve školním roce 2024/2025

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Účast žáků v soutěžích

Obecné výsledky dotazníků zaměřených na klima jednotlivých tříd



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

Vyhodnocení plánu práce školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025

Členové ŠPP

RNDr. Blanka Horáčková, ředitelka školy
Mgr. Pavla Vihanová, výchovná poradkyně, vedoucí ŠPP
Mgr. Jitka Mayová, DiS., metodička prevence
Mgr. Lucie Mašková, učitelka předmětu PSPP
Bc. Martina Svobodová, logopedická asistentka

ŠPP tento školní rok sloužilo k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Pracoviště bylo zřízeno tak, aby umožňovalo důvěrnost jednání a byla zaručena ochrana osobních dat žáků. Členové ŠPP i ostatní pedagogičtí pracovníci byli k dispozici vždy, když rodiče požadovali osobní schůzku.

ŠPP se podílelo společně s vedením školy a ostatními pracovníky na zabezpečování pedagogicko-psychologického poradenství poskytovaného ve škole, kladlo důraz na vzájemnou informovanost, spolupráci a dodržování etického kodexu školních poradenských pracovníků. Plán práce odrážel specifika školy. Odbornou a metodickou podporu poradenským pracovníkům ve škole poskytovaly pedagogicko-psychologické poradny, zejména PPP v Roudnici nad Labem, dále PPP v Litoměřicích a v Rakovníku, speciálně pedagogická centra v Litoměřicích, Ústí nad Labem a v Praze 2, Demosthenes Ústí nad Labem a Středisko výchovné péče ve Slaném. Letošní spolupráce byla nutná i s psychiatrickou léčebnou v Lounech (především se ZŠ při léčebně) a s OSPOD Roudnice nad Labem a Praha 2.

Pravidelné schůzky týmu ŠPP byly vždy před pedagogickou radou ve čtvrtletí a dále aktuálně dle potřeby.

Všechny stanovené priority, cíle či časové harmonogramy byly v tomto školním roce naplněny.

Hlavními cíli ŠPP v tomto školním roce bylo:

- poskytování kvalitních poradenských služeb žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

- prevence rizikového chování – dříve sociálně patologické jevy (např. šikana, kyberšikana, závislosti, agresivita, rasismus, sexuální výchova, atd.)
- vytváření opatření k posílení pozitivní atmosféry ve třídách
- zajišťování včasné intervence při problémech třídních kolektivů i jednotlivých žáků
- soustavné sledování nežádoucích projevů chování žáků, včasné řešení negativních projevů v chování žáků
- zlepšování vztahů mezi žáky a mezi žáky a učiteli
- zajištění podmínek pro žáky se specifickými poruchami učení, žáky integrované, nadané a žáky se specifickými poruchami chování
- prevence školní neúspěšnosti žáků
- poskytování služeb kariérového poradenství a podávání informací v oblasti nového podávání přihlášek na střední školy
- podpora spolupráce rodiny a školy
- prohloubení spolupráce s ostatními poradenskými zařízeními
- pracovníci ŠPP poskytují krizovou intervenci dítěti, které se ocitne v psychicky náročné situaci

Pro letošní školní rok byly stanoveny tyto priority v rámci plánu ŠPP

+ vyhodnocení výchovného poradenství:

1. Prevence rizikového chování žáků:

- zajištění preventivních aktivit na podporu zdravého klimatu ve škole – besed, výjezdů, adaptačních pobytů
- jednání se zákonnými zástupci, realizace výchovných komisí
- metodická pomoc učitelům při zpracování zpráv k jednání se zákonnými zástupci, zpráv pro OSPOD apod.
- práce s třídními kolektivy – spolupráce učitelů se školní metodičkou prevence a výchovnou poradkyní
- řešení případů šikany, výchovných problémů žáků, záškoláctví
- začleňování problematiky prevence rizikového chování do výuky předmětů na 1. i 2. stupni
- řešení aktuálních problémů v jednotlivých třídách při třídnických hodinách

V letošním roce jsme dvakrát prověřovali podezření na šikanu, šikana se však nepotvrdila.



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

Dalším problémem bylo užívání tabákových výrobků (nikotinové sáčky), elektronických cigaret a návykových látek (kratom).

Dále výchovná poradkyně objevila několik případů sebepoškozování. Rodiče byli informováni a odesláni na odborná pracoviště pro vyhledání pomoci (psycholog, poradna Klíč, Naděje Terežín,...).

Žáci často vyhledávali výchovnou poradkyni i s osobními problémy. Potřebovali se vypovídat a hledali někoho, kdo jim bude naslouchat.

V letošním roce byla nutná taktéž spolupráce s psychiatrickou léčebnou v Lounech a přidruženou ZŠ, s OSPOD Roudnice nad Labem a Praha 2.

Hodnocení chování na pedagogické radě:

V <u>1. pololetí</u> -	NTU 28 žáků	v <u>2. pololetí</u> -	NTU 22 žáků
	TD 8 žáků		TD 9 žáků
	ŘD 3 žáci		ŘD 9 žáků
	2. st. 4 žáci		2. st. 3 žáci
	3. st. 0 žáků		3. st. 9 žáků
Pochvala TU	32 žáků		Pochvala TU 60 žáků
			Pochvala ŘŠ 1 žák

Na ocenění ve Zlatém sále hradu jsme v letošním školním roce doporučili 22 žáků. Jednalo se o žáky s vynikajícím prospěchem, nebo žáky, kteří aktivně pracovali, reprezentovali školu apod.

Kázeňská opatření byla udělována v prvním pololetí především za zapomínání pomůcek, neplnění úkolů, porušování školního řádu (přinesení a používání návykové látky ve škole, zveřejňování fotek a videí natočených přes zákaz ve škole, drzé a vulgární chování). Ve druhém pololetí za neplnění úkolů, ubližování spolužákům a hrubé porušování školního řádu (používání mobilních telefonů při výuce bez souhlasu vyučující, ničení školního majetku, elektronické cigarety ve škole, lyfty, přinesení a užívání kratomu...).

Školní poradenské pracoviště jednalo v tomto školním roce dvanáctkrát s rodiči. Někdy si setkání vyžádali rodiče, jindy vedení školy nebo třídní učitel. Důvodem bylo především chování žáků, také nedostatečná příprava do školy, špatná docházka a neplnění povinností. Svolávat kompletní výchovnou

komisi bylo potřeba pouze dvakrát. Jednou se konala případová konference v Roudnici nad Labem (OSPOD).

2. Docházka žáků – absence:

- řešení absence – postup podle školního řádu
- sledování opakované absence, skrytého záškoláctví – jednání třídních učitelů se zákonnými zástupci, výchovné komise
- evidence zápisů z případného jednání – podklady pro jednání s OSPODem

V 1. pololetí měli žáci celkem 11112 omluvených hodin. V 2. pololetí měli žáci celkem 11363 omluvených hodin. V tomto školním roce jsme řešili 0 neomluvených hodin v 1. pololetí a 215 neomluvených hodin ve 2. pololetí.

3. Péče o žáky se SVP, nadané žáky, žáky s neprospěchem:

- průběžná aktualizace a doplnění evidence žáků se SVP
- nákup pomůcek pro integrované žáky
- spolupráce s třídními učiteli při tvorbě a vyhodnocování PO a IVP
- poskytování podpůrných opatření (PO) pro žáky se SVP
- spolupráce s třídními učiteli při vypracování dotazníku a žádosti o vyšetření žáka v PPP, SPC
- vedení dokumentace a evidence žáků s PO
- konzultace se zákonnými zástupci žáků se SVP, žáků s neprospěchem
- zajištění předmětu speciálně pedagogické péče (PSPP)
- zajištění logopedické poradny
- zajištění konzultace s pracovníky PPP, SPC
- spolupráce asistentů pedagoga s třídními učiteli – podpora vzdělávání žáků se SVP, žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami

V naší škole jsme v tomto školním roce měli 27 žáků, kteří mají 1. až 3. stupeň podpůrných opatření, z toho dva žáci mimořádně nadaní. Jeden žák je zařazen do PO1. Jedná se o žáka s OMJ (Odlišný mateřský jazyk) v 1. třídě, pro kterého jsme vytvořili Plán pedagogické podpory. Plán byl pravidelně vyhodnocován. Žák je velice učenlivý a dělá velké pokroky. Stupeň zařazení je vyhovující.

Logopedickou poradnu navštěvovalo 11 žáků, předmět speciálně-pedagogické péče byl dvě hodiny týdně (celkem 4 žáci). Na konci roku byla vyhodnocena podpůrná opatření žáků, která jsme zaslali na příslušné ŠPZ. Taktéž individuální vzdělávací plány byly vyhodnoceny. Žáky s blížícím se koncem platnosti zprávy jsme odeslali na přešetření do příslušných poraden.



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

Při pravidelném setkávání ŠPP jsme vyhodnocovali svou činnost a při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami hledali další způsoby a metody, které jim mohou výuku zpříjemnit a zjednodušit. Průběžně jsme sledovali práci s dětmi a nabízeli učitelům, vychovatelům a asistentům pedagoga konzultace. Jelikož jsme malá škola, řešíme vše, co je potřebné společně ve sborovně či v ředitelně školy téměř okamžitě. Navzájem si předáváme zkušenosti při řešení jiných situací či ve výuce nejen vzájemnými hospitacemi. Také jsme koordinovali metodickou pomoc samotným žákům i jejich rodičům. Vyhodnocovali jsme potřeby žáků a tvořili pro ně podporu ve spolupráci s třídními učiteli, asistenty pedagoga a vychovateli.

Výchovná poradkyně spolupracovala se ŠPZ v rámci okresu Litoměřice, především s PPP v Roudnici nad Labem nebo v Litoměřicích (ale i s PPP v Rakovníku – Středočeský kraj), dále také s SPC v Ústí nad Labem, v Litoměřicích či Praze 2. Taktéž máme žáky, kteří navštěvují centrum Demosthenes v Ústí nad Labem. Jako přínosné hodnotí výchovná poradkyně metodická sezení výchovných poradců. Letos se setkání konalo v Litoměřicích.

4. Kariérové poradenství:

- informace zákonným zástupcům o plánovaných aktivitách v rámci volby povolání (Veletrh SŠ v Litoměřicích, Úřad práce v Litoměřicích)
- zjištění zájmu o studium na víceletém gymnáziu mezi žáky 5. ročníku
- prezentační materiály o volbě povolání, zajištění prezentace náborových pracovníků středních škol a středních odborných učilišť na třídních schůzkách 9. ročníku
- poskytování konzultací o volbě povolání žákům i zákonným zástupcům
- poskytnutí informací při vyplňování přihlášek
- vypracování přehledu následného vzdělávání vycházejících žáků na víceletá gymnázia, SŠ, SOŠ a SOU
- vedení cvičných pohovorů – nácvik na přijímací pohovory

Výchovná poradkyně vedla metodicky rodiče při vyplňování přihlášek na střední školy. V letošním roce mohli žáci podávat přihlášky elektronicky a tuto možnost využili všichni uchazeči z naší školy. Výchovná poradkyně poskytovala individuální poradenské služby v otázkách týkajících se studia na středních školách a volby povolání, navštívila se žáky Úřad práce v Litoměřicích, Výstavu středních škol a vybrané střední školy, vedla se žáky cvičné pohovory k přijímacímu řízení, zajišťovala Atlasy školství zaměřené na střední školy pro jednotlivé žáky, vypracovala přehled umístění vycházejících žáků na SŠ.

K 30. 6. 2025 bylo ve škole 199 žáků. Z páté třídy se dostali 2 žáci na víceleté gymnázium v Roudnici nad Labem a v Litoměřicích. Pouze jeden žák se rozhodl na gymnázium nastoupit. Z 9. třídy vyšlo 21 žáků – 7 žáků se dostalo na SŠ s maturitou, 14 žáků pokračuje na středních odborných učilištích. Všichni se dostali na školy, na které chtěli. Vycházející žáci si dělali test studijních a kariérních předpokladů na portálu Pro školy a na Emiero, dále vypracovávali vlastní portfolia, vyzkoušeli si vyplnit životopis a cvičné přihlášky.

Hodnocení práce učitelky předmětu PSPP – speciální pedagožka

Předmět speciálně pedagogické péče je klíčový pro podporu žáků s různými potřebami ve vzdělávání.

Ve školním roce 2024/2025 docházeli na PSPP čtyři žáci ze čtyř různých ročníků, tito žáci byli rozděleni do dvou pracovních skupin, hodiny probíhaly v době hodin českého jazyka.

V první skupině byla poskytována podpora žákovi z 8. ročníku s převažujícím stupněm PO 3. Chlapec má těžkou dyslexii, dysortografii a grafomotorické obtíže. Nicméně se během školního roku jeho školní výsledky natolik zlepšily, že po dohodě s PPP Roudnice nad Labem a matkou byla docházka na PSPP přerušena a od března docházela na tento předmět žákyně z 2. ročníku, které byl tento předmět doporučen poradnou. U této dívky byla pozornost soustředěna hlavně na oblast čtení a psaní. Pracovaly jsme na textech podporujících čtenářskou gramotnost, posilovaly jsme schopnost porozumět čtenému, převyprávění, rozšiřování slovní zásoby, přepisování, diktátům a autokorekci.

Ve druhé skupině jsou 3 žáci podobného věku (3., 4. a 5. ročník). Dva z nich mají převažující stupeň PO 2, jeden má převažující stupeň PO 3 s celkovými intelektovými schopnostmi v pásmu mírného podprůměru.

Soustředili jsme se hlavně na rozvoj čtenářských a písařských kompetencí. Posilovali jsme další oblasti spojené s podporou výše uvedených kompetencí. Soustředili jsme se na rozvoj zrakové i sluchové paměti, rozšiřování slovní zásoby, procvičovali jsme logické myšlení, koncentraci a pozornost. Dále jsme se věnovali zrakové diferenciaci, upevňovali jsme pravolevou orientaci a orientaci v prostoru. Ústně jsme zdůvodňovali pravopisné jevy a gramatická pravidla.

K procvičování jsme využívali různé didaktické pomůcky, pracovní sešity se zaměřením na čtení s porozuměním, pracovní listy, bzučák, tablety, PC, výukové programy na interaktivní tabuli, Logico rámečky s příslušnými soubory, různé druhy trimina, obrázkové a textové soubory, puzzle, sudoku, didaktické hry aj.

U žákyně z 2. ročníku je vidět pokrok, hodiny v PSPP dívce pomáhají. U ostatních docházejících žáků je patrný pouze mírný posun.

Hodnocení práce logopedické asistentky

Logopedická práce se zaměřuje na rozvoj komunikačních dovedností žáků naší školy. Naší snahou je nejen pomoci dětem překonávat komunikační bariéry, ale také posilovat jejich sebedůvěru a schopnost verbálního projevu v každodenním životě.

V průběhu školního roku jsme se intenzivně věnovali individuální práci s dětmi, přičemž jsme kladli důraz na cílenou podporu dle konkrétních potřeb jednotlivých žáků. Naše intervence směřovaly jak k nápravě řečových vad, tak k podpoře celkového rozvoje komunikační kompetence.

Ve školním roce 2024/2025 navštěvovalo logopedii jedenáct žáků, kteří navštěvují naši školu a chodí do 1. – 3. třídy, většinou se jednalo o vadnou nebo nesprávnou výslovnost hlásky r, ř a sykavek.

Logopedická péče byla zaměřena především na:

- Zdokonalení artikulace a zřetelnosti řeči
- Snižování výskytu chyb ve výslovnosti
- Rozšíření aktivní i pasivní slovní zásoby
- Posílení schopnosti vyjadřovat se a chápat mluvené pokyny
- Podporu předčtenářských i čtenářských dovedností
- Rozvoj sociálních a komunikačních schopností
- Prevenci rozvoje dalších řečových obtíží

Používané metody a postupy:

- Artikulační cvičení – zaměřená na motoriku mluvidel a správnou tvorbu jednotlivých hlásek
- Jazyková cvičení – prohlubující znalost slovní zásoby, větné stavby a porozumění
- Čtenářské aktivity – posilující porozumění psanému textu a čtenářskou gramotnost
- Didaktické hry a pohybové aktivity – pro přirozený rozvoj řeči formou hry
- Spolupráce s rodiči – konzultace a předávání doporučení pro domácí podporu dítěte

Z celkového počtu žáků se u pěti z nich podařilo dosáhnout úplného odstranění řečové vady. U ostatních bylo zaznamenáno znatelné zlepšení, nicméně tito žáci budou i nadále potřebovat logopedickou péči i v následujícím školním roce.

Závěry a doporučení pro další období:

Uplynulý školní rok přinesl mnoho pozitivních výsledků. Zaznamenali jsme výrazné pokroky u většiny dětí, a to nejen ve výslovnosti, ale i v celkové jistotě při komunikaci. Na základě získaných poznatků doporučujeme pro příští období:



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

1. Pokračovat v individuálním přístupu – každé dítě vyžaduje specifické vedení dle svých potřeb.
2. Prohlubovat spolupráci s rodinou – společná práce rodičů a školy je klíčová pro úspěch.
3. Podporovat odborný růst logopedické asistentky - účast na vzdělávacích akcích, workshopech a sledování nových trendů v oblasti logopedie.
4. Pravidelně vyhodnocovat pokrok dětí – aby bylo možné pružně reagovat na jejich potřeby a volit co nejefektivnější přístupy.

Vyhodnocení preventivních aktivit školy ve školním roce 2024/25

Při sestavování preventivního programu škola vychází ze stanovených cílů a konkrétních problémových situací, které řešila v předchozím školním roce. Pro školní rok 2024/25 byly hlavními cíli: zvyšování povědomí o vzájemné toleranci odlišností žáků a snižování počtu agresivního chování mezi žáky v třídních kolektivech, zvyšování informovanosti o bezpečnosti práce s internetem, preventivní působení v oblasti duševního zdraví žáků. V průběhu roku vznikla potřeba zvýšit povědomí žáků o látkových i nelátkových závislostech (kratom, Lyft, atd.), bezpečného chování ve finanční sféře (rizika sázení na sportovní události nebo využívání kontokorentu u bankovních účtů) a sebepoškozování.

Pro naplnění výše uvedených cílů proběhly následující preventivní aktivity:

- Program Nadace České spořitelny - Prevence problémů způsobených finanční negramotností a platební neschopností – zdravé finanční návyky
- Projektový den složek IZS – prevence bezpečného chování v krizových situacích
- Projektový den Branný den (školní) - prevence bezpečného chování v krizových situacích
- Preventivní program Policie ČR – Kyberkriminalita a rizika sociálních sítí
- Preventivní program Policie ČR - Právní povědomí - Trestní odpovědnost mládeže
- Preventivní program Policie ČR – Rizikové chování v oblasti látkových i nelátkových závislostí
- Preventivní program Policie ČR - Zebra se za tebe nerozhlédne – prevence rizikového chování v dopravě
- Prevence rizikového chování v dopravě na dopravním hřišti v Litoměřicích
- Přestávková prevence – prevence šikany a projevů agrese (Centrum Pochodeň)
- Nenech to být – prevence šikany a projevů agrese
- Kraje pro bezpečný internet – prevence kyberšikany



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640

☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

- Interaktivní debaty s rodilým mluvčím J. Peersem na témata poruch příjmu potravy, týrané a zanedbávané dítě, prevence xenofobie a rasismu, vztahy mezi spolužáky a prevence šikany, rizikové chování ve sportu
- Preventivní programy organizace Člověk v tísni
- Debaty žáků a ŠMP – prevence rizikového chování v oblasti látkových a nelátkových závislostí, rizikového chování ve sportu, poruch příjmu potravy, sebepoškozování, záškoláctví, projevů agrese

Dále proběhly následující vzdělávací aktivity pro pedagogické pracovníky:

- Webinar Metodika bezpečnosti ve škole
- Seminář Efektivní komunikace s rodiči v rámci prevence problémového chování žáků
- Školení první pomoci – prevence zdravého životního stylu
- Konference duševního zdraví III – prevence duševního onemocnění a psychických problémů (Ústecký kraj)
- Seminář Ozbrojený útočník ve škole II

Rodičům žáků byly průběžně předávány informace o preventivních aktivitách v Bakalářích, na třídních schůzkách, triádách a individuálně třídními učiteli (např. informace o rizicích užívání nikotinových sáčků, vapování, pití kratomu a energetických nápojů apod.) Dále mají rodiče i pedagogové možnost využívat individuální konzultace se školní metodickou prevencí.

V rámci řešení opakovaného závažného porušování školního řádu byly svolány dvě výchovné komise s rodiči a dále případová komise na OSPOD v Roudnici nad Labem. Dále byl řešen jeden případ podezření na šikanu, která se nepotvrdila. S rodiči, žáky a školním poradenským zařízením byla také řešena problematika sebepoškozování, psychické problémy žáků, kouření, včetně vapování, užívání nikotinových sáčků (Lyfty), krytého záškoláctví, předcházení školní neúspěšnosti a zákeřného chování mezi žáky. Třídní učitelé pravidelně poskytují informace a předcházejí vzniku rizikového chování při individuálních schůzkách s rodiči a žáky podle potřeby a dále při třídní schůzce a triádách.

Dále bylo specifické prevenci obsažené ve vzdělávacím programu věnováno v průběhu vyučování celkem přibližně 146 hodin a dále 49 hodin konkrétním projektům vztahujícím se ke všem typům rizikového chování.

Jako každý rok bylo provedeno dotazníkové šetření monitorující vztahy ve třídách a celkové klima tříd, z jehož výsledků budou třídní učitelé vycházet při své další práci s třídním kolektivem.



Základní škola Budyně nad Ohří,

okres Litoměřice, příspěvková organizace
Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří, IČO 72742640
☎ Telefon: 416 863 036, 773 036 661, e-mail: zsbudyne@seznam.cz

Klima tříd - sociometrie

V letošním roce byli žáci 3. až 8. ročníku testováni pro zmapování vztahů ve třídě. Výsledky bez jmen jsou součástí výroční zprávy. Podrobné výsledky jednotlivých tříd dostali třídní učitelé k prostudování a k další práci se třídou.

V Budyni nad Ohří 4. 7. 2025

Mgr. Pavla Vihanová
výchovná poradkyně

Podpisy:

RNDr. Blanka Horácková, ředitelka školy
Mgr. Pavla Vihanová, výchovná poradkyně
Mgr. Jitka Mayová, DiS., metodička prevence
Mgr. Lucie Mašková, učitelka předmětu PSPP
Bc. Martina Svobodová, logopedická asistentka



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIU-1201/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-235/24 U

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří
E-mail	ZSBudyne@seznam.cz
IČO	72 742 640
Identifikátor	600 081 745
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Blanka Horáčková
Zřizovatel	Město Budyně nad Ohří
Místo inspekční činnosti	Školská 196, Budyně nad Ohří
Inspekční činnost na místě	23.-24. 9. 2024 a 26. 9. 2024
Kontrolované období	školní rok 2024/2025 do termínu inspekční činnosti

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole a školní družině.

1. Kontrola vydání a obsahu školního řádu základní školy dle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona a vnitřního řádu školní družiny dle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona.

Ředitelka Základní školy Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“) vydala školní řád základní školy a vnitřní řád školní družiny, které obsahovaly údaje dané výše uvedeným právním předpisem. Žáci, účastníci zájmového vzdělávání a zaměstnanci školy s nimi byli prokazatelně seznámeni, o jejich vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 26. 9. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace z 1. 1. 2023 včetně přílohy č.1 „Smlouva o výpůjčce“ ze dne 1. 1. 2003
2. Jmenování do funkce ředitele (ze dne 11. 3. 2008) s účinností od 11. 3. 2008 včetně potvrzení ve funkci ředitelky školy (ze dne 14. 7. 2013)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 19. 9. 2024)
4. Školní řád Základní škola Budyně nad Ohří (ze dne 26. 8. 2024)
5. Vnitřní řád školní družiny ZŠ Budyně nad Ohří (ze dne 1. 9. 2022)
6. Třídní knihy, školní roky 2023/2024 a 2004/2005 (vzorek)
7. Záznamy z pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2023/2024 (vzorek)
8. Informační deníky žáků pro školní rok 2023/2024
9. Elektronický informační systém školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Martin Karhan, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

24. 10. 2024



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1200/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-235/24 U

Název	Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Školská 196, 411 18 Budyně nad Ohří
E-mail	ZSBudyne@seznam.cz
IČO	72 742 640
Identifikátor	600 081 745
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Blanka Horáčková
Zřizovatel	Město Budyně nad Ohří
Místo inspekční činnosti	Školská 196, Budyně nad Ohří
Inspekční činnost na místě	23.-24. 9. 2024 a 26. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. V době inspekční činnosti bylo základní vzdělávání poskytováno 195 žákům v deseti třídách. Školským poradenským zařízením bylo 25 žákům doporučeno vzdělávání podle podpůrného opatření prvního až třetího stupně. Pro čtyři žáky škola zpracovala individuální vzdělávací plány.

Do tří oddělení školní družiny bylo přihlášeno 65 účastníků zájmového vzdělávání.

Školní stravování je žákům poskytováno na základě smluvního ujednání v zařízení školního stravování – blízké Školní jídelně Budyně nad Ohří, okres Litoměřice.

Další informace o škole jsou přístupné na webových stránkách www.zsbudyne.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy z roku 2021 vychází z analýzy vzdělávacích výsledků a aktuálních potřeb školy. Dlouhodobou prioritou školy je vytvářet podnětné prostředí pro vzdělávání, připravovat žáky pro kvalitní budoucí život a probouzet v nich zájem o celoživotní vzdělávání. Ředitelka v souladu s filozofií školy klade důraz na otevřenou komunikaci a příznivou pracovní atmosféru mezi všemi účastníky vzdělávání. Učitelé pozitivně hodnotí vzájemné vztahy s vedením školy a schopnost spolupráce. Ke zlepšování podmínek vzdělávání přispívá spolupráce se zřizovatelem a jeho aktivní podpora činnosti školy. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zaznamenala velký pokrok díky zavedení individuálních vzdělávacích plánů, navýšení počtu odborných pracovníků (výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor environmentální výchovy, speciální pedagog a asistent logopeda zajišťující logopedickou péči) a úzké spolupráci se specialisty. Způsob komunikace se zákonnými zástupci se zlepšil zavedením moderních digitálních nástrojů a pravidelnějšího informování rodičů o pokrocích žáků. V oblasti řízení a vedení lidí došlo ke zlepšení spolupráce s pedagogickým sborem a podpory profesního rozvoje učitelů, což přispělo k pozitivní atmosféře a efektivnějšímu fungování školy. Dlouhodobě rozvíjená spolupráce s řadou institucí a dalšími partnery přispívá k úspěšné realizaci vzdělávacích programů.

Většina vyučujících splňuje odbornou kvalifikaci pro první nebo druhý stupeň základní školy, nekvalifikovaní pedagogičtí pracovníci si v současné době doplňují požadované vzdělání. Ředitelka školy provádí pravidelné hodnocení práce pedagogů, avšak zpětná vazba postrádá konkrétnost a systematickosti, což omezuje její efektivitu při podpoře profesního rozvoje a zlepšování pedagogické praxe. Další vzdělávání pedagogických pracovníků neodpovídá plně potřebám školy, je realizováno spíše nahodile dle aktuální nabídky vzdělávacích institucí a zájmu učitelů. V nadcházejícím období je třeba se zaměřit zejména na vzdělávání v oblastech formativního hodnocení, diferenciaci a individualizaci výuky.

Činnost školního poradenského pracoviště efektivně koordinuje zástupkyně ředitelky školy, zároveň poradkyně v oblasti výchovného a kariérového poradenství. Součinnost s dalšími členy školního poradenského pracoviště, třídními učiteli i dalšími pedagogickými pracovníky je efektivní. Sdílením informací i vhodnou metodickou podporou se škole daří poskytovat kvalitní poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům, kteří mohou využít např. osobních konzultací. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně jednoho žáka nadaného škola vytváří vstřícné a podporující klima pro rozvoj jejich

individuálního vzdělávacího potenciálu. Nastavený systém poradenských služeb včetně delegování příslušné odpovědnosti za specializované činnosti je funkční.

Zájmové vzdělávání probíhá v podnětném prostředí školní družiny. Její vybavení umožňuje úspěšnou realizaci řízených i spontánních aktivit a přispívá k relaxaci účastníků. K pohybovým aktivitám je využíváno školní hřiště a školní zahrada s herními prvky a venkovní učebny. Přestože se základní škola potýká s limitovanými prostory pro vzdělávání, průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání pozitivně ovlivňuje kvalitu poskytovaného vzdělávání. Účelné je využívání informačních a komunikačních technologií a didaktických pomůcek při výuce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka se vyznačovala střídáním činností a aktivním zapojováním žáků. Hodiny probíhaly v podporující pracovní atmosféře, bylo patrné respektování nastavených pravidel. Pedagogové využívali vhodné aktivizační metody, efektivitu učebního procesu zvyšovala funkční názornost. V úvodu většiny hodin byli žáci seznámeni s tématem, popřípadě plánem hodiny, ojedinele se vzdělávacím cílem. Vyučující respektovali pracovní tempo žáků, v případě potřeby jim pedagogové poskytovali adekvátní podporu. O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami byli informováni, obsahová diferenciací výuky vzhledem k jejich individuálním vzdělávacím potřebám však byla uplatňována jen ojedinele. Výuka cizích jazyků byla efektivně vedena v cílovém jazyce s vysokou mírou aktivizace žáků a zaměřením na rozvoj produktivních řečových dovedností. K naplňování strategického cíle rozvoje komunikačních dovedností žáků v anglickém jazyce přispívají pravidelná neformální setkávání s rodilým mluvčím, která jsou vhodnou příležitostí k rozvoji konverzační pohotovosti.

Dominantními formami byla v navštívených hodinách skupinová či párová práce. Teoretické poznatky byly vhodně propojovány s praktickými zkušenostmi žáků z reálného života. Ve sledované výuce byly zaznamenány vhodné postupy podporující osvojování žákovských kompetencí i rozvoj gramotností. Díky nižšímu počtu žáků ve třídách měl téměř každý žák v hodině možnost prezentovat se před třídou nebo pracovní skupinou. Žáci, kteří byli při plnění úkolů rychlejší, měli možnost využít další samostatnou činnost, aby výuka probíhala bez zbytečných prodlev. Opatření pro nadaného žáka byla uplatňována, např. rozšířením učiva pomocí speciálních pracovních listů. Žákovi bylo umožněno zařazení do vyššího ročníku, je motivován k účasti v soutěžích, škola postupuje také v součinnosti s rodiči žáka.

Pedagogové obvykle hodnotili okamžité výkony žáků pochvalami, poskytování zpětné vazby využitelné k dalšímu učení žáků bylo spíše ojedinelé. Příležitost k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení, které posiluje motivaci a zodpovědnost žáků za proces vlastního učení, byla zaznamenána jen výjimečně. U některých vyučovacích hodin chyběl časový prostor na shrnutí učiva, naplnění vzdělávacích cílů bylo zhodnocováno převážně pouze učitelem. Ve většině hospitovaných hodin byla žákům poskytována potřebná podpora, ke které vhodně přispěly také asistentky pedagoga.

Zájmové vzdělávání a nabídka zájmových útvarů vhodně doplňují základní vzdělávání a významně přispívají k rozvoji osobnosti, individuálních zájmů i dovedností účastníků. Hospitované aktivity v jednotlivých odděleních školní družiny zohledňovaly individuální potřeby a zájmy přítomných účastníků včetně potřeby jejich relaxace po vyučování. Dobré materiální zázemí podporovalo individuální volbu klidových činností. Při řízených činnostech se účastníci věnovali kreativním aktivitám, v přírodním prostředí školní zahrady

pohybovým aktivitám a hrám. Vztah k přírodě a životnímu prostředí byl posilován pozorováním přírodních jevů a změn při procházce do okolí školy. Ústřední aktuální téma „Sedm divů světa“ celoročního projektu školní družiny je naplňováno dílčími aktivitami, které jsou rovnoměrně rozloženy do jednotlivých měsíců školního roku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy a pedagogové průběžně uplatňují sdílený systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka a sledování jejich vzdělávacích pokroků pomocí zejména interních nástrojů (písemné práce, ústní zkoušení, výstupy praktických činností a projektů). Vedení školy sleduje a vyhodnocuje individuální a skupinové výsledky vzdělávání a přijímá opatření v rámci vlastní strategie předcházení školní neúspěšnosti. Pro zlepšení výsledků žáků škola realizuje doučování, aktivně spolupracuje s městskou knihovnou a střediskem volného času. I přes snahu vedení školy přijímat vhodná opatření se prozatím nedaří zlepšovat výsledky v externím testování.

Žáky s potřebou podpůrných opatření se daří včas identifikovat, depistáž probíhá již v úvodu vzdělávání. Podpůrná opatření jsou v součinnosti s poradenskými pracovišti vhodně nastavována. V průběhu vzdělávání je jejich efektivita sledována, analyzována, případně jsou doporučení revidována a upravena. K jejich naplňování přispívají konzultace, individualizovaná podpora speciální pedagožky, čtyři žáci docházejí na předmět speciálně pedagogické péče. V případě vzdělávacích obtíží žáků škola poskytuje doučování, účinně spolupracuje s příslušnými školskými poradenskými zařízeními. V rámci kariérového poradenství jsou žákům i jejich zákonným zástupcům poskytovány potřebné informace o možnostech dalšího vzdělávání a vhodné profesní orientaci včetně přehledu aktuální vzdělávací nabídky a postupu při přijímacím řízení. Žáci devátého ročníku si postupně naplňují osobní portfolia k jejich studijnímu příp. profesnímu zaměření.

Pravidla vztahující se k podpoře školní úspěšnosti umožňují včasnou reakci na případné zhoršení vzdělávacích výsledků či chování jednotlivých žáků. Výchovné obtíže škola řeší bez prodlení a obvykle přijímá účinná opatření. Uplatňovaný minimální preventivní program je součástí vzdělávání a jeho cíle jsou funkčně implementovány do konkrétních témat výuky, aktivit s třídními kolektivy i napříč ročníky. K prevenci nežádoucích jevů významně přispívá zapojování žáků do četných školních aktivit a zájmové činnosti. Školní klima je zpravidla ve dvouletých intervalech vyhodnocováno. Výsledkem této systematické a cílené činnosti je snižování výskytu rizikového chování žáků.

Vzdělávací činnost ve školní družině vychovatelé promýšlejí, vzájemně se inspirují, rozvíjejí kreativitu, podporují rozvoj komunikativních i řečových dovedností a osvojování zásad zdravého životního stylu. Vzdělávací příležitosti žáků jsou rozšířeny o pestrou nabídku dalších často již tradičních školních aktivit, zájmových útvarů krátkodobých i dlouhodobých projektů, tematických besed, exkurzí a výletů, kulturně vzdělávacích a společenských akcí, soutěží, akcí bezpečnostně preventivního charakteru. Řada zájmových aktivit podporuje rozvoj sounáležitosti se školou i místem, kde účastníci žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Pokračuje přínosná spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery.

- Pečlivá práce výchovné poradkyně, evidence všech žáků s potřebou podpůrných opatření a přenos potřebných informací ostatním pedagogům vedou k účinné podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Četné mimoškolní aktivity, spolupráce se zřizovatelem i dalšími partnery pozitivně ovlivňují činnost školy a obohacují základní a zájmové vzdělávání. (1.5)
- Výchovný koncept a součinnost mezi členy školního poradenského pracoviště vedou k efektivnímu a cílenému vytváření podpůrného prostředí pro žáky a směřuje k jejich komplexnímu rozvoji a úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogickým pracovníkům není dostatečně účinná pro zlepšení vzdělávacího procesu. (2.3)
- Nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně systémové, není zacíleno na potřeby školy a chybí účelné ověřování nabytých poznatků v praxi. (3.5)
- Absence podpory rozvoje hodnoticích dovedností neumožňuje poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacích cílů. Nízká míra diferenciací a individualizace výuky dostatečně nepodporuje žáky s ohledem na jejich odlišné vzdělávací potřeby. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit metodickou podporu pedagogů v oblasti diferenciací výuky, formativního hodnocení a podpory hodnoticích dovedností žáků.
- Další vzdělávání a plány profesního rozvoje pedagogů zaměřit na vzdělávací akce s tématy diferenciací výuky a formativní hodnocení.
- Zaměřit se na strukturu vyučovacích hodin, pracovat se vzdělávacími cíli a v závěru hodin ověřovat jejich naplnění.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace z 1. 1. 2023 včetně přílohy č.1 „Smlouva o výpůjčce“ (ze dne 1. 1. 2003)
2. Jmenování do funkce ředitele ze dne 11. 3. 2008 s účinností od 11. 3. 2008 včetně potvrzení ve funkci ředitelky školy (ze dne 14. 7. 2013)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 19.9. 2024)
4. Koncepce rozvoje školy (ze dne 25. 8. 2021)
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2024 s názvem „Škola pro děti“.
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1.9. 2024
7. Školní řád Základní škola Budyně nad Ohří (ze dne 26. 8. 2024)
8. Vnitřní řád školní družiny ZŠ Budyně nad Ohří (ze dne 1. 9. 2022)
9. Organizační řád na rok 2024/2025 (ze dne 26. 8. 2024)
10. Plán práce ZŠ Budyně nad Ohří na školní rok 2024/2025 (ze dne 26. 8. 2024)
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2024/2025
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2024/2025 (ze dne 23. 8. 2024)
13. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Záznamy z jednání metodických sdružení, školní rok 2023/2024 a 2024/2025
15. Výroční zpráva Základní školy Budyně nad Ohří, okres Litoměřice za školní rok 2023/2024 (ze dne 26. 8. 2024)
16. Třídní knihy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2024/2025
18. Informační deníky žáků pro školní rok 2023/2024
19. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2024/2025
20. Školní matrika, školní rok 2024/2025 (vzorek)
21. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená k datu inspekční činnosti
22. Personální dokumentace zaměstnanců školy ve vztahu k odborné kvalifikaci a dalšímu vzdělávání (vzorek)
23. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠIU-502/19-U
24. Elektronický informační systém školy k termínu inspekční činnosti
25. Webové stránky školy www.zs.budyne.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Karhan, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Kamila Havlíčková, školní inspektorka

24. 10. 2024

PŘIJATÁ OPATŘENÍ K INSPEKČNÍ ZPRÁVĚ

Název školy: Základní škola Budyně nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Adresa školy: Školská 196, Budyně nad Ohří, 411 18

RED IZO školy: 600 081 745

Ředitel/ka školy: RNDr. Blanka Horáčková

Spis: ČŠIU-S-235/24-U

Datum zpracování: 8. 11. 2024

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Metodická podpora poskytovaná pedagogickým pracovníkům není dostatečně účinná pro zlepšení vzdělávacího procesu. (2.3)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Zajistit efektivní a systematickou metodickou podporu pro pedagogické pracovníky, která bude prakticky využitelná, přizpůsobená potřebám školy a jednotlivých pedagogů a povede ke zvýšení kvality výuky.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Vytvořit plán metodické podpory pro pedagogické pracovníky. Vytvořit plán práce metodiků, kteří budou poskytovat ostatním průběžné vedení a podporu v oblasti výuky, inovativní metody a práce s různorodými skupinami žáků. Pravidelně pořádat schůzky metodiků, hodnotit činnost a vytvářet další plány. Pokračovat v systému vzájemných hospitací a doplnit ho o následný rozbor hodiny. Při poradách sdílet osvědčené postupy. Průběžně hodnotit účinnost metodické podpory formou dotazníků.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Hospitační záznamy. Zpětná vazba od pedagogů – dotazníky, rozhovory. Pozitivní hodnocení metodických schůzek. Návrhy na nové projekty nebo metody, které obohacují vzdělávací proces. Rozšíření spolupráce a sdílení zkušeností mezi pedagogy.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	30. 6. 2025

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Nastavení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není dostatečně systémové, není zacíleno na potřeby školy a chybí účelné ověřování nabytých poznatků v praxi. (3.5)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Dosáhnout systematického přístupu k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, který bude reflektovat konkrétní potřeby školy a podporovat účinné ověřování zjištěných poznatků v praxi.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Vypracovat plán dalšího vzdělávání pedagogů, který bude zohledňovat aktuální priority školy, potřeby žáků a pedagogických pracovníků. Plán bude pravidelně aktualizován podle měnících se podmínek a potřeb. Zavést systém zpětné vazby, kde pedagogové hodnotí přínos nabytých poznatků. Součástí procesu bude i hodnocení dopadu nových dovedností na výuku. Zajistit finanční prostředky a organizační podporu pro účast pedagogů na odborných seminářích, kurzech a konferencích.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Vypracovaný plán, certifikáty ze vzdělávání, zápisy z předávání zkušeností.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	30. 6. 2025

Opatření k odstranění nedostatků uvedených v inspekční zprávě:

Základní škola	
Slabá stránka (viz inspekční zpráva a souhrnný report/y pro školu v InspIS DATA)	Absence podpory rozvoje hodnotících dovedností neumožňuje poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacích cílů. Nízká míra diferenciací a individualizace výuky dostatečně nepodporuje žáky s ohledem na jejich odlišné vzdělávací potřeby. (4.3)
Cíl = žádoucí stav po realizaci opatření (formuluje ŘŠ, jako podklad využije doporučení v závěrech IZ + další relevantní inspirace a příklady inspirativní praxe na kvalitniskola.cz)	Rozvinout hodnotící dovednosti pedagogických pracovníků tak, aby byli schopni poskytnout žákům účinnou a konstruktivní zpětnou vazbu. Zvýšit diferenciaci a individualizaci výuky.
Opatření, která povedou k naplnění cíle (dílčí a konkrétně formulované činnosti, jejich počet odpovídá náročnosti stanoveného cíle)	Organizovat pravidelná školení zaměřená na moderní metody hodnocení, které se zaměřují na konstruktivní zpětnou vazbu, sebehodnocení žáků a formativní hodnocení. Poskytovat pedagogům školení a workshopy zaměřené na metody diferenciací a individualizace výuky. Vyhledat specializované vzdělávací programy zaměřené na formativní hodnocení.

	Vytvořit program, ve kterém zkušení pedagogové budou sdílet své osvědčené hodnotící postupy s ostatními kolegy. Využití různých učebních metod, například projektová výuka, badatelská práce, samostatné úkoly, individuální plány, digitální nástroje a vizuální pomůcky. Využívat individuální plány pro žáky s SPU. Efektivně využívat asistenty pedagoga. Umožnit žákům pracovat podle svého vlastního tempa, upravit rozsah a obtížnost učiva. Podporovat pedagogy, aby si navzájem poskytovaly zpětnou vazbu na své hodnotící metody, například prostřednictvím vzájemných hospitací a následných diskusí. Vyvinout a sjednotit konkrétní hodnotící kritéria a nástroje, které budou odpovídat vzdělávacím cílům školy a podpoří systematickou zpětnou vazbu. Zavést zpětnou vazbu, která nebude sloužit pouze k hodnocení výsledků, ale také podporovat další rozvoj žáka. Podporovat pedagogy v používání metod, které zapojují žáky do sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
Indikátor/y naplnění cíle (podle čeho lze poznat, že byl cíl naplněn)	Porovnání předchozích a aktuálních výsledků žáků v rámci stanovených cílů, záznamy o pokroku žáků, testy, portfolia. Zpětná vazba od žáků a rodičů. Spokojenost pedagogů s dostatečnou podporou vedení vyjádřená na poradách. Zohledňování rozmanitosti žáků a jejich různých potřeb. Tento přístup bude sledován hospitacemi nebo analýzou pedagogické dokumentace. Žáci projevují vyšší míru angažovanosti, aktivně se zapojují do výuky, lépe pracují na úkolech a projevují zvýšený zájem o výuku. Pokles počtu žáků s nedostatečnými výsledky. Zvýšená míra sebevědomí a samostatnosti žáků.
Termín pro dosažení stanoveného cíle	30. 6. 2025

Akce ve školním roce 2024/2025

akredit. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorep. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
---------------	---------	-------------------	-----------------	------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
ZÁŘÍ	SEDM DIVŮ SVĚTA	zahájení celoroční hry	celor. projekt		družina	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOM.,KÖLBL.,NOVÝ, WEISH.
	CHEOPSOVA PYRAMIDA		měsíční proj.		družina	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ,KÖLBL.,NOVÝ, MURK.
	ČOKOLÁDOVÝ DEN	odpoledne s Čokoládou	jednod.proj.		družina	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ,KÖLBL.,NOVÝ, MURK.
	BUDYŇSKÝ HRAD + muzeum	exkurze	vycházka		hrad	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM.,KÖLBL.,NOVÝ, WEISH.
.	SEZNAMOVACÍ VÝLET - LEDČICE	exkurze do HISTORY PARKU	výlet		Ledčice	I.,II.,III. odd.	55	KOMÁRKOVÁ,KÖLBLOVÁ
3.9.	Webinář - Jak nastartovat motivaci (pro jazykáře)	Školení pro jazykáře	Školení		online		1	Vihanová
4. 9.	Tipy do výuky - Jak pracovat se vztahy ve třídě	webinář	Školení		online		1	Vihanová
11. 9.	Mobilní dopravní hřiště	získávání informací			Mšené L.	1. A, 1. B	30	Pastyříková, Svobodová
18. 9.	Zebra se za tebe nerozhledne	beseda	prevence		škola	3. a 4.	33	Weishäuplová, Kölblová, Jíšová
18. 9.	Vykazování školního roku 24/25, rozpočet školy	webinář	školení		online		2	Vihanová, Horáčková
16. 9. 2024	Planet ID Galerie RCE	exkurze	exkurze		Galerie	6.	17	Kadlecová, Mayová
ŘÍJEN	Národní muzeum Praha	exkurze	exkurze		Praha	6.	17	Kadlecová, Povová
ŘÍJEN	Fotbal 2. stupeň chlapci	turnaj ve fotbale pro 2. stup.	turnaj		-	Žáci 2. stup.	11	Kadlecová
19. 9. 2024	DEN S JABLÍČKY	zdravý životní styl	projekt. odp.		kuchyňka	I.,II.,III. odd.	50-60	KOMÁRKOVÁ,KÖLBL.,NOVÝ, MURK.
9. 9.	Jak na badatelskou výuku	webinář	školení		online	X	X	Doležálková
10. 9.	Jak překonat „překážky“ pro využívání aktivizačních metod (nejen) v přírodovědné výuce?	webinář	školení		online	X	X	Doležálková
5. 9.	Bakaláři - Třídní kniha a tématické plány	webinář	školení	ano	online	X	X	Doležálková
19. 9.	Bakaláři - Odesíláme matriku	webinář	školení	ano	online	X	X	Doležálková
17. 9.	Seminář - Markétina dopravní výchova	seminář	školení	ne	Roudnice n. L.			Svobodová, Pastyříková
25. 9.	Den šílených klobouků	celoškolní akce v rámci projektu Hrdá škola	zábavný den	ne	škola	I. - IX.		Všichni

Akce ve školním roce 2024/2025

akredit. MŠMT Školení		přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní	
Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
ŘÍJEN	STAROVĚKÝ EGYPT	celoroční hra	měs. projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
	EGYPT A JEHO ZÁHADY		týd. projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
	DEN STROMŮ	enviromentální výchova	odpol. projekt		družina,venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
	VAŘÍME ZDRAVĚ	zdravá výživa	jednod.projekt		kuchyňka	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
	PODZIMNÍ DÍLNIČKA	práce s přírodninami	odpol. projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
	HALLOWEENSKÁ PÁRTY	strašidelné odpoledne	odpol. projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, Weish.
23.10.2024	MAP - Čtenářské dílny	podpora čtenářské gramotnosti	dílna		2. stupeň	VI. - IX. tř.	cca 80	ŠVIHNOSOVÁ, POVOVÁ
Říjen	Bruslení	akce v rámci TV			Roudnice	VIII. - IX.	20	Pospíšilová
23.10.2024	Malá technická univerzita	Stavitel města - beseda s odborníkem z praxe + praktická část	beseda		škola	I., II.	54	Mašková, Svobodová, Pastyř.
9.10.2024	Návštěva divadla	pohádka - divadelní představení	divadlo		Most	IV., V.	37	Kožíšek, Jíšová
23. října	MAP - Čtenářské dílny	podpora čtenářské gramotnosti	dílna		třída	IV.	15	Jíšová
2. října	Formativní hodnocení	techniky a postupy formativního hodnocení	školení		Knihovna Roudnice			Povová, Pospíšilová, Mašková
3.10.	Roadshow do školy	IT konference Ústí n/L	konference		Ústí n/L	X	X	Doležálková, Švihnosová
říjen	Logická olympiáda	online soutěž	soutěž	ano	škola	6.-9.	cca 80	Doležálková, Švihnosová
říjen	Kraje pro bezpečný internet	online soutěž o bezpečnosti na internetu	soutěž		škola	6.- 9.	cca 80	Doležáková, Švihnosová
říjen	Přírodovědný klokan	soutěž z přírodních věd	soutěž		škola	8. -9.	cca 40	Doležálková, Pospíšilová
9.10.	divadlo Most	muzikál Lotrando a Zubejda	exkurze		Most	IV. a V.	39	Jíšová, Martinásková, Kožíšek
10. 10.	Bakaláři - modul suplování	webinář	školení	ano	online	X	X	Doležálková
24. 10.	Bakaláři - Webová aplikace	webinář	školení	ano	online	X	X	Doležálková
Říjen	Národní muzeum	exkurze			Praha	VI.	17	Povová, Kadlecová
15. 10.	Vedení žáků k odpovědnosti za učení a chování	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
18. 10.	Den stromů	environmentální výchova	třídní projekt		škola	3.	19	Weishäuplová
7. 10.	Návštěva divadla	divadelní představení	divadlo		Divadlo Most	I. A, B - II.	54	Pastyříková, Svobodová, Mašk.

1.10.	Letiště Roudnice n. L.	exkurze	exkurze		letiště	VII.	23	Švihnosová, Nový
18. 10.	Den stromů	enviromentální výchova	projekt		škola	1.	30	Svobodová, Pastyřiková
22.10.	synagoga Budyně nad Ohří	exkurze	exkurze		Budyně n/O		21	Kožíšek
24. 10.	Ozoboti	kurz - knihovna	přednáška, dílny	ne	škola	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, KÖLBL, NOVÝ
23. 10.	Pyžamový den	Zábavné dopoledne v pyžamech		ne	škola	I. - IX.	cca 100	všichni
24. 10.	Den profesí	Zábavné dopoledne v rámci projektu Hrdá škola		ne	škola	I. - IX.	cca 120	všichni
říjen	Rozvoj digitálních kompetencí v českém jazyce a literatuře	webinář	školení	ano	online			Švihnosová, Nový
říjen	Finanční gramotnost	1. kolo	soutěž		online	6.-9.	cca 80	Doležálková
24.10.	6 kroků k podpoře vztahů ve třídě	webinář	školení		online			Jíšová

Akce ve Školním roce 2024/2025

akred. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní	
Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	HROBKA KRÁLE MAUSÓLA		měsíční projekt		družina	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, WEISH.
	HOGANŮV ZÁVOD	odznak síly a zdatnosti	sportovní odp.		hřiště, tělocvična	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, WEISH.
	JSEM LASKAVEC	pomoc druhým	charitat. projekt			I.,II.,III.odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, WEISH.
	ADVENTNÍ DÍLNIČKA	výroba dekorací a dárečků	tvořivé odpoledne		družina	I.,II.,III.odd.	cca 60	KOM., KÖLBL., NOVÝ, WEISH.
1. 11.	Konference EVVO	konference		ne	Litoměřice			Svobodová
3. 11.	Podpora vztahů ve třídě	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
5. 11.	Nové knižní kufříky a práce s ozoboty.	podpora čtenářské gramotnosti a logického myšlení	školení	ne	kancelář MAS Roudnice n. L.	X	X	Pastyřiková, Mašková
7. 11.	Jak na skupinovou práci ve výuce	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
11. 11.	Jak propojit moderní metody s tradiční prvoukou	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
12. 11.	Návštěva knihovny	Čtenářská gramotnost	beseda	ne	Budyně n. O.	3.	19	Weishäuplová, Kölblová
13. 11.	Jak na diferenciaci ve výuce	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
19. 11.	Divadlo Most	muzikál Malý princ	divadelní představení	ne	Most	VI. a VII.	42	ŠVIHNOSOVÁ, POVOVÁ, NOVÝ
1. 11.	Veletrh vzdělávání	exkurze			Litoměřice	IX.	21	Vihanová, Mayová
listopad	Divadlo Most	dle aktuální nabídky			divadlo Most	II.		Mašková
listopad	Bruslení	akce v rámci TV	sportovní		Rce	8, 9		Pospíšilová
28. 11.	Návštěva zámku v Libochovicích	Od adventu po Tři krále	edukační program	ne	zámek Libochovice	3.	19	Weishäuplová, Kölblová
28. 11.	Návštěva dopravního hřiště	bezpečnost na silnici	dopravní výchova		Dopr. hřiště, Litoměřice	IV.	15	Jíšová
listopad	Bobřík informatiky	online soutěž	informatická a logická soutěž	ne	škola	6.-9.	cca 80	Doležálková, Švihnosová
listopad	IT - slot	IT vědomostní soutěž	soutěž	ne	škola	8. -9.	cca 40	Doležálková

8. 11.	Chemické laborky	chemické pokusy - Marstafit Libochovice		ne	škola	8. -9.	cca 40	Doležálková
Prosinec	Místní názvy		třídní projekt		Budyně n.O.	6.	17	Povová
23.11.2024	Muzikál Trója	zhlednutí muzikálu	divadlo	ne	Praha Broadway	Klub ml. divák.	17	Švihnosová
listopad	Ekologická a rybářská soutěž		přírodovědná soutěž	ne	škola	8.,9	3	Pospíšilová
19.11.	SOŠ a SOU Neklanova	Ukázkové dny	exkurze	ne	SOŠ a SOU Neklanova, Rce	9.	14	Vihanová, Pospíšilová
5. 11.	Týden vědců	Přednáška "Zemské teplo a možnosti jeho využití"	přednáška	ne	Akademie věd	9.	21	Pospíšilová, Vihanová
25. 11.	Formativní hodnocení II	techniky a postupy formativního hodnocení	školení	ne	Knihovna Roudnice n. L.		3	Povová, Pospíšilová, Mašková
říjen	Rozvoj digitálních kompetencí v českém jazyce a literatuře	webinář	školení	ano	online			Švihnosová, Nový
25.-29.	Olympiáda v ČJ	olympiáda, školní kolo	soutěž		ZŠ	IX.	7	Švihnosová
od 4.11.	Brloh	školní kolo	soutěž		ZŠ	7.- 9. třída	15	Doležálková
11.11.	Florbalový turnaj	okrskové kolo	florbal	ne	Hala chemik Lovosice	6.- 7. třída	15	Doležálková, Kadlecová

Akce ve Školním roce 2024/2025

akr. MŠMT	Školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní	
Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	HRÁTKY S ČERTY	zábavné odpoledne	odpol.projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	VÁNOCE OČIMA DĚTÍ	výroba dekorací,dárků	projekt.den		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	VÁNOČNÍ PEČENÍ	pečení cukroví			kuchyňka	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
4. 12.	Pohádky ve výuce	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
11. 12.	Kino Litoměřice	Moje kouzelná rodinka	filmové představení	ne	Litoměřice	3.	19	Weishäuplová, Kölblová
Prosinec	Adv. program dle nabídk.					II.	23	Mašková
20. 12.	Zpívání na schodech	Pěvecké vystoupení	pěvecké vystoupení, flétny		škola	všichni		Mašková, Nový
9. 12.	IPS Úřad práce v Litoměřicích	kariérové poradenství, volba sš, povolání	exkurze		Úřad práce Litoměřice	9.	21	Vihanová, Pospíšilová
Prosinec	Bruslení	akce v rámci TV	sportovní		Zimní stadion Roudnice	8,9	20	Pospíšilová
10.12.	Muzeum Story of Prague	dějepisná exkurze	exkurze		Praha	7.	23	Švihnosová + Nový
prosinec	Vánoce ve filmu	děti dětem	projekt		ZŠ Budyně	2. stupeň ZŠ	200	Švihnosová, dobrovolníci 7. a 8. ročníku
3.12.	Vánoční Praha z pohledu fyziky	Exkurze			Praha	9.	21	Pospíšilová, Povová
9. - 13.12.	Advent a Vánoce	týdenní projekt	projekt		Budyně n/O, třída	V.	25	Kožíšek, Martinásková
13. 12.	Příprava vánoční výstavy				Budyně - hrad			Pospíšilová, Mayová, Svobodová,
15. 12.	Stříbrná neděle na hradě		tvořivé dílničky, prodej výrobků		Budyně - hrad			Pospíšilová, Švihnosová
13. 12.	Florbalový turnaj	zdravotník	sportovní					Pospíšilová
prosinec	Florbalový turnaj škol	turnaj	sportovní	ne	škola-hala	6. -9.	cca 15	Doležálková, Kadlecová
11. 12.	IT - slot	počítačová soutěž	soutěž	ne	Praha	9. - M. Suchý	1	Doležálková
16. 12.	Vánoční dílny -	výstava betlémů	exkurze		Bechlín	4., 5.	40	Kožíšek, Martinásková, Jíšová

Akce ve Školním roce 2024/2025

akr. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze	ostatní
-----------	---------	-------------------	-----------------	---------------------	---------	---------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	DIOVA SOCHA V OLYMPII	celoroční hra	projekt		družina	I., II., III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	NAŠE ZDRAVÍ	otužování v přírodě	měs. projekt		venku	I., II., III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	ZPÍVÁ A TANČÍ CELÁ DRUŽINA	zpěv a tanec	umělecká soutěž		družina	I., II., III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
leden	Bruslení	akce v rámci TV	sportovní		Zimní stadion Roudnice	8,9	20	Pospíšilová
6. 1.	Klidná třída, spokojení žáci	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
13. 1.	Městské divadlo v Mostě	Lotrando a Zubejda	divadelní představení	ne	Most	1. A + 1. B + 2.	50	Pastyříková, Svobodová, Mašková
28. 1.	Divadlo Rozmanitostí Most	Mach a Šebestová	divadelní představení	ne	Most	3.	19	Weishäuplová, Kölblová
leden	Návštěva dopravního hřiště	bezpečnost na silnici	dopravní výchova		Dopr. hřiště, Litoměřice		15	Jíšová
30.1.	JUMP FAMILY s.r.o., Jateční 51	sportovní	sportovní		Ústí n.L.	6. - 9.	40	Švihnosová, Doležálová, Murková
27.1.	Okresní Olympiáda ČJL	soutěž	olympiáda		Litoměřice	Severová, Ngo	2	Švihnosová?
od 6.1.	Finanční gramotnost	soutěž 2. kolo	soutěž		Školka	Král, Severová, Suchý	3	Doležálová
16.1.	Bakaláři - Na co se chci zeptat před ukončením I. pololetí	školení	webinář	ano	online	X	X	Doležálová
28.1.	Plastík a jeho kouzelný kufřík	školení	webinář		online	X	X	Doležálová

Akce ve Školním roce 2024/2025

akr. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
-----------	---------	-------------------	-----------------	---------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	ŘECKÉ DIVADLO	celoroční hra	projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	DIVADELNÍ SLAVNOST		projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	MASOPUST	zvyky a tradice	zábavné odpol.		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
20.2.	Bakaláři - Jak využít sestavy v Bakalářích	školení	webinář	ano	online	X	X	Doležálková
17.2.	Triády: Efektivní nástroj spolupráce pedagoga, rodičů a žáků	školení	webinář		online	X	X	Doležálková
25.2.2025	Návštěva knihovny Budyně nad Ohří	čtenářská gramotnost	beseda	ne	MK Budyně nad Ohří	1. A + 1. B	30	Pastyříková, Svobodová
5. 2.	Efektivní komunikace s rodiči	seminář	školení	ano	Roudnice n/L	x	x	Vihanová, Mayová

Akce ve Školním roce 2024/2025

akr. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
-----------	---------	-------------------	-----------------	---------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	MAJÁK NA OSTROVĚ FAROS	celoroční hra	projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	KNIHA JE MŮJ KAMARÁD	knížky, ilustrátoři...	projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	NÁVŠTĚVA KNIHOVNY	beseda o knížkách			knihovna	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	MDŽ	výroba dárečků			družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	Cvičné přijímací pohovory na sš nebo do zaměstnání	kariérové poradenství	školní projekt		škola	9.	21	Vihanová
5. 3.	Čtenářská gramotnost jinde než v češtině	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
11. 3.	Tonda Obal na cestách	přednáška			škola	1. - 9.	180	všichni vyučující
20. 3.	Odpoledne s Andersenem	čtenářská gramotnost	edukativní odpoledne		škola, knihovna	3. a 4.	35	Weishäuplová, Jíšová, Kölblová
Březen	Návštěva dopravního hřiště	bezpečnost na silnici	dopravní výchova		Dopravní hřiště v Litoměřicích	IV.	15	Jíšová
březen	Matematický klokan	matematická soutěž	soutěž		škola	2. -9.	cca 170	Doležálková a ostatní učitelé

Akce ve Školním roce 2024/2025

akr. MŠMT	Školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
-----------	---------	-------------------	-----------------	---------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	VISUTÉ ZAHRADY SEMIRAMIDINY	celoroční hra	projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	DEN ZEMĚ		jednod. projekt		venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	VELIKONOČNÍ TRADICE	dílnička	týdenní projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	ČARODĚJNICE	kouzelné odpoledne	zábava		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
16. 4.	Kino Litoměřice	pohádka			Litměřice	1.A, 1.B, 2.	54	Pastyříková, Svobodová, Mašková
24. 4.	Knižní hrdinové Astrid Lindgrenové	čtenářská gramotnost	beseda		škola	3.	19	Weishäuplová, Kölblová
28. 4.	Otázky a odpovědi na téma ADHD v praxi	webinář	školení	ne	online	X	X	Weishäuplová
24. 4.	Písmenková polévka	beseda na podporu čtenářské gramotnosti	beseda + výtvarný program		škola	II.	23	Mašková
Duben	Velikonoční program dle aktuální nabídky					II.	23	Mašková
24. 4.	MAP - Čtenářské dílny - Roald Dahl	podpora čtenářské gramotnosti, 7.50h	beseda		třída	IV.	15	Jíšová
Duben	Budyň. hrad - muzeum	místní historie	exkurze		hrad	VI.	17	Povová
24. 4.	S knížkami o knížkách	beseda na podporu čtenářské gramotnosti	beseda		třída	1. A + 1.B	32	Pasytříková
1. 4.	Roadshow pro školy	konference IT	konference		UJEP Ústí n/L	X	X	Doležálková, Vihanová
30. 4.	Čarodějnice na Vodním hradě							Pospíšilová
24. 4.	Bakaláři - připravujeme úvazky pro nový školní rok	webinář	školení	ano	online	X	X	Doležálková
23. 4.	Stezka ke dni Země do Píst	naučná stezka				1.A, 1.B, 2.	55	Pastyříková, Svobodová, Mašková
28. 4.	Energetická gramotnost	přednáška			škola	7. - 9.	80	Svobodová + vyučující tříd

Akce ve Školním roce 2024/2025

akred. MŠMT	školení	přednášky, besedy	šk. projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
-------------	---------	-------------------	--------------	---------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
19.-23.	Ozdravný pobyt	VII.třída			Horní Podluží	VII.	23	ŠVIHNOSOVÁ, KÖLBLOVÁ, HERCÍKOVÁ
	OLYMPIJSKÉ HRY	celoroční hra	projekt		družina	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄU
	DEN MATEK	vaříme pro maminky			kuchyňka	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
	SPORTOVNÍ ODPOLEDNE	rychlost a obratnost			hřiště	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOMÁRKOVÁ, NOVÝ, KÖLBLOVÁ, WEISHÄUPLOVÁ
12. - 16. 5.	Ozdravný pobyt				Desná	3., 4., 5.	45	Weishäuplová, Kölblová, Jíšová, Kožíšek
14. 5.	ZOO Praha	exkurze	exkurze		Praha	IX., VI.,	45	Pospíšilová, Povová, Kadlecová
Květen	návštěva dopravního hřiště	Praktická výuka na dopravním hřišti			Roudnice n. L.	II.	23	Mašková
Květen	Ozdravný pobyt		pobyt		dle aktuální nabídky	I., II.	54	Mašková, Pastyříková, Svobodová, Kölblová
15. května	Českosl. a čeští prezidenti...		děj. projekt		škola	9.tř.	21	Povová
22. 5.	Právní předpisy ve školství	seminář - Valenta	školení	ano	Ústí nad Labem			Vihanová
27. 5.	Ozbrojený útočník ve škole	školení	školení		Ústí nad Labem			Vihanová, Mayová
13. 5.	Česká spořitelna	návštěva	exkurze	ne	Roudnice n. L.	8.	20	Červená, Doležálková
29. 5.	Bakaláři - na co se chci zeptat před koncem školního roku	webinář	školení	ano	online			Doležálková

|

|

PLOVÁ

|

Akce ve Školním roce 2024/2025

akred. MŠMT	Školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepubl. soutěže	družina	exkurze,	ostatní
-------------	---------	-------------------	-----------------	---------------------	---------	----------	---------

Datum	Akce	popis akce	typ akce	akr.	místo	třída	poč. dětí	kdo
	HLEDÁNÍ POKLADU	ukončení celor. hry	celor. projekt		venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	MDD	zábavné odpoledne	piknik + hry		venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	HURÁ JE TU LÉTO...	příroda	zábava		venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	ROZLUČKOVÝ VÝLET					I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
	HLEDÁNÍ POKLADU	ukončení celor. hry			družina + venku	I.,II.,III. odd.	cca 60	KOM., NOVÝ, KÖLBL., WEISH.
12.6.	Školní výlet Botanicus	Výlet			Botanicus	1. A, 1. B, 2.	56	Mašková, Pastříková, Svob.
červen	Školní výlet dle aktuální nabídky					VII.	23	Švihnosová
červen	Školní výlet dle aktuální nabídky					4.	16	
červen	Školní výlet dle aktuální nabídky					3.	19	Weishäuplová, Kölbllová
5. 6.	Hrad Karlštejn	exkurze			Karlštejn	6.,9.,	45	Pospíšilová, Kadlecová, Povová
3. 6.	Linet	exkurze	exkurze		Želečice	7.	22	Švihnosová, Červená
20. 6.	Terezín	exkurze	exkurze		Terezín	7.	22	Švihnosová, Červená
1. 6.	Den dětí na Vodním hradě							Pospíšilová
11. 6.	Laser game	výlet	výlet		Praha	8.	20	Doležálková, Mayová
18. 6.	Školní olympijský běh	běh na 500 a 1000 m	sportovní		Budyně n /O	celá škola	cca 190	Doležálková, Svobodová, Horáč.
25. 6.	Terezín, Litoměřice	exkurze	exkurze		LTM, Terezín	8.	20	Doležálková, Mayová
26. 6.	Cyklovýlet	výlet	výlet		Libochovice	8.	cca 15	Doležálková, Murková
19. 6.	Akademie	akademie	vystoupení		hrad	celá škola	cca 160	všichni

Akce ve školním roce 2024/2025

akredit. MŠMT	školení	přednášky, besedy	školní projekty	celorepublikové soutěže	družina	exkurze,	ostatní
---------------	---------	-------------------	-----------------	-------------------------	---------	----------	---------

[illegible]

Úspěchy

kdy	co	třída	kolik Žáků	kdo	vyučující
11. 12. 2024	IT slot - finále Praha	9.	1	Suchý M. - 6. místo	Doležálková
23. 4. 2025	KPBI - kraje pro bezpečný internet	9.	1	Maxa M. - výherce	Doležálková
24. - 27. 4. 2025	KPBI - krajské finále kvíz PLUS	9.	1	Tydlitát Erik (6. místo) mezi 15 nejlepšími	Doležálková
4.- 15. 11. 2024	Bobřík informatiky	6. - 9.	11	Martinásek, Svobodová, Rážková, Nitka, Hercík, Vaníček, Motejl, Král, Koutný, Mayová, Kočišková	Doležálková

DVPP

KURZY:

- Fakultativní informační e-learningové vzdělávání (online kurz) – Přijímací řízení – leden 2025
- Kurz vychovatelky
- Lyžařský kurz

ŠKOLENÍ:

- Školení Bechyňová (ve škole) – certifikát - září
- Efektivní komunikace s rodiči – seminář v Rci 5. 2. 2025
- Školení první pomoci (ve škole) – 25. 2. 2025
- Roadshow pro školy – konference v Ústí nad Labem – 1. 4. 2025
- Roadshow pro školy (podzim) – konference IT v Ústí n/L
- Právní předpisy ve školství – seminář v ÚL (Valenta) – 22. 5. 2025
- Ozbrojený útočník ve škole – školení v ÚL – 27. 5. 2025
- Formativní hodnocení I., II. – pořádané EDUkační LABoratoři (místo konání Knihovna Roudnice n. L.)
- Konference EVVO
- Hodnocení a sebehodnocení žáků – NPI
- Školení ICT UJEP ÚL
- Letní škola ICT UJEP ÚL – srpen 2025
- Skoala – finanční gramotnost (ve škole)
- Rozvoj digitálních kompetencí v českém jazyce a literatuře
- Seminář Markétina dopravní výchova

WEBINÁŘE:

- Jak na badatelskou výuku
- Cyklus „Letní vzdělávání ředitelů“ (4 lekce) – 21. 8. – 4. 9. 2024
- Jak nastartovat motivaci (pro jazykáře) – 3. 9. 2024
- Tipy do výuky – vztahy ve třídě – 4. 9. 2024
- Zeman + Šlégrová – 18. září 2024
- Jak učit cizí jazyk žáky s poruchou chování – 15. 10. 2024
- Vánoční jazykové lekce, na které žáci nezapomenou – 3. 12. 2024
- Zeman + Šlégrová – 16. prosince 2024

- Výkaz R44 – webinář – 28. 1. 2025
- Školení „Jak vybudovat úspěšnou školu“ (6 lekcí) – 12. 3. – 20. 4. 2025
- Webinář sebepoškozování a sebevraždy – 7. 5. 2025
- Vedení žáků k odpovědnosti za učení a chování – 15. října 2024
- Podpora vztahů ve třídě – 3. listopadu 2024
- Jak na skupinovou práci ve výuce – 7. listopadu 2024
- Jak propojit moderní metody s tradiční prvoukou – 11. listopadu 2024
- Jak na diferenciaci ve výuce – 13. listopadu 2024
- Pohádky ve výuce – 4. prosince 2024
- Klidná třída, spokojení žáci – 6. ledna 2025
- Čtenářská gramotnost jinde než v češtině – 5. března 2025
- Otázky a odpovědi na téma ADHD v praxi – 28. dubna 2025
- Školení ICT kyberbezpečnost
- Jak překonat „překážky“ pro využívání aktivizačních metod (nejen) v přírodovědné výuce?
- Bakaláři: Třídní kniha a tematické plány
- Bakaláři: Odesíláme matriku
- Bakaláři: Modul suplování
- Bakaláři: Webová aplikace
- Bakaláři: Jak využít sestavy v Bakalářích?
- Bakaláři: na co se chci zeptat před ukončením I. pololetí
- Bakaláři: Připravujeme úvazky pro nový školní rok
- Bakaláři: Na co se chci zeptat před ukončením školního roku
- Bakaláři: Kriteriační hodnocení
- Triády: Efektivní nástroj spolupráce pedagoga, rodičů a žáků
- Plastík a jeho kouzelný kufřík
- Triády
- 6 kroků k podpoře vztahů ve třídě
- Jak vyučovat cizí jazyk hravě a dynamicky
- Šikana ve třídě: Jak ji předcházet a včas zasáhnout
- Práce a komunikace s dětmi s náročným chováním ve družině
- Asistent pedagoga prakticky
- Nepohoda, napětí a stres u dětí + metody a techniky zklidnění

Soutěže:

Celorepublikové:

Matematický klokan 2. – 9. tř. – 170 žáků
Logická olympiáda – 6., 7., 4., 8. 9. – 80 žáků
Bobřík ICT – 6., 7., 8., 9. – 80 žáků
Kraje pro bezpečný internet – 80 žáků
Recyklohraní – 120 žáků
Výtvarné soutěže – SVČK (Projekt voda) – 65 žáků
Přírodovědný klokan – 40 žáků
Finanční gramotnost – 80 žáků
IT slot – 40 žáků
Ekologická a rybářská soutěž 8. – 3 žáci
Fyzikální soutěž – 1 žák
Brloh – 15 žáků
Pardubický hacker – 2 žáci
Olympijský běh – 174 žáků
Fyzikální soutěž „Vím proč“ – 1 žák

2. kolo – finále: Kraje pro bezpečný internet – 2 žáci

Finanční gramotnost – 3 žáci

IT slot – 1 žák

Okresní:

Štafetový pohár – 16 žáků
Sálová kopaná – 12 žáků
Okresní Olympiáda z ČJL – 9. – 2 žáci
Florbalový turnaj – 15 žáků
Pohár rozhlasu – atletika Lovosice 16 žáků
Fotbal (Vědomice) – 11 žáků

Školní:

Školní kolo olympiády v ČJ – 7 žáků

Star English – 2 žáci

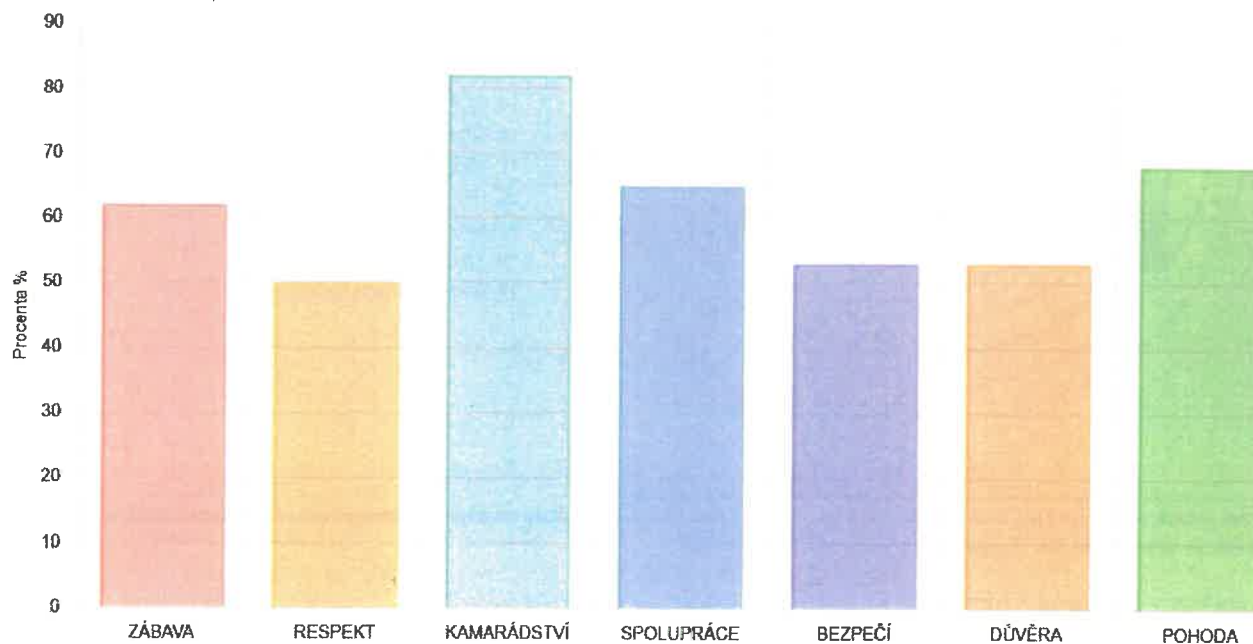
Úspěchy					
kdy	co	třída	kolik žáků	kdo	vyučující
11. 12. 2024	IT slot - finále Praha (vědom. soutěž IT)	9.	1	Suchý M. - 6. místo (finále 50 nejlepších)	Doležálková
23. 4. 2025	KPBI - kraje pro bezpečný internet (celorep. projekt o bezpečnosti na internetu)	9.	1	Maxa M. - výherce	Doležálková
24. - 27. 4. 2025	KPBI - krajské finále kvíz PLUS (celorep. projekt o bezpečnosti na internetu)	9.	1	Tydlitát Erik (6. místo) mezi 15 nejlepšími	Doležálková
4.- 15. 11. 2024	Bobřík informatiky (celorepubl. informatická soutěž)	6. - 9.	11	Martinásek, Svobodová, Rážková, Nitka, Hercík, Vaníček, Motejl, Král, Koutný, Mayová, Kočišková	Doležálková
červen	Vím proč – fyzikální soutěž	9.	1	Suchý Matyáš, 2. místo	Pospíšilová

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 26_05_2025_3. třída_3 .třída /2025
Třída 3. třída
Počet žáků 19
Školní rok 2024/2025
Datum 26.05.2025

Atmosféra ve třídě



Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší, tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

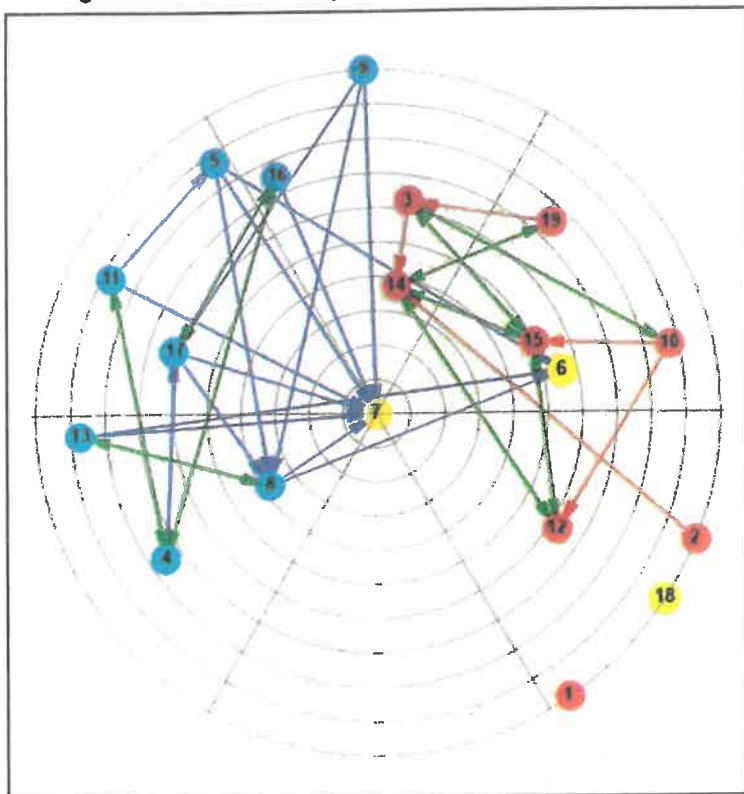
Celkové skóre třídy

65 %



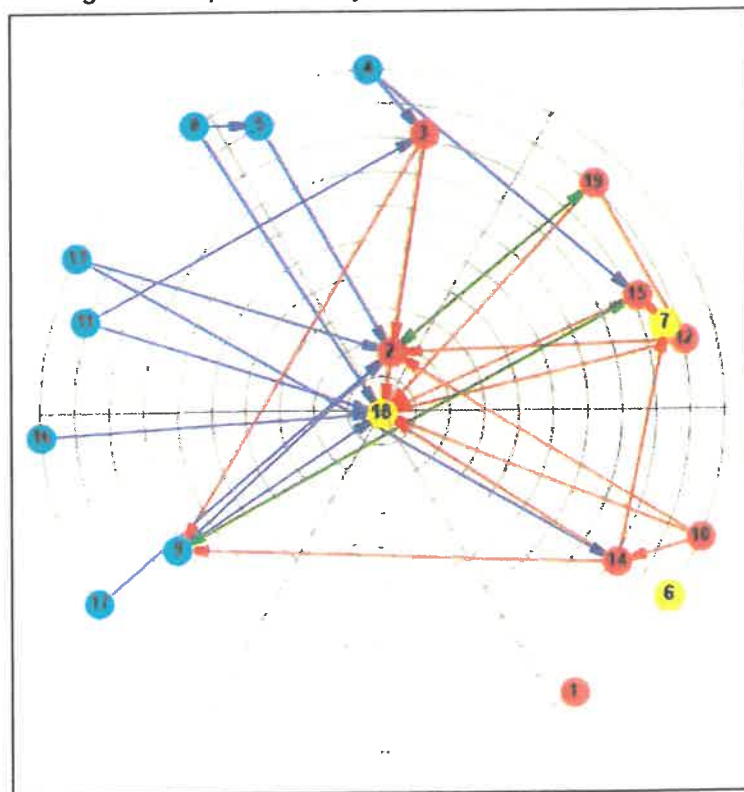
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší, tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někdo kamarád.

Sociogram - záporné vazby



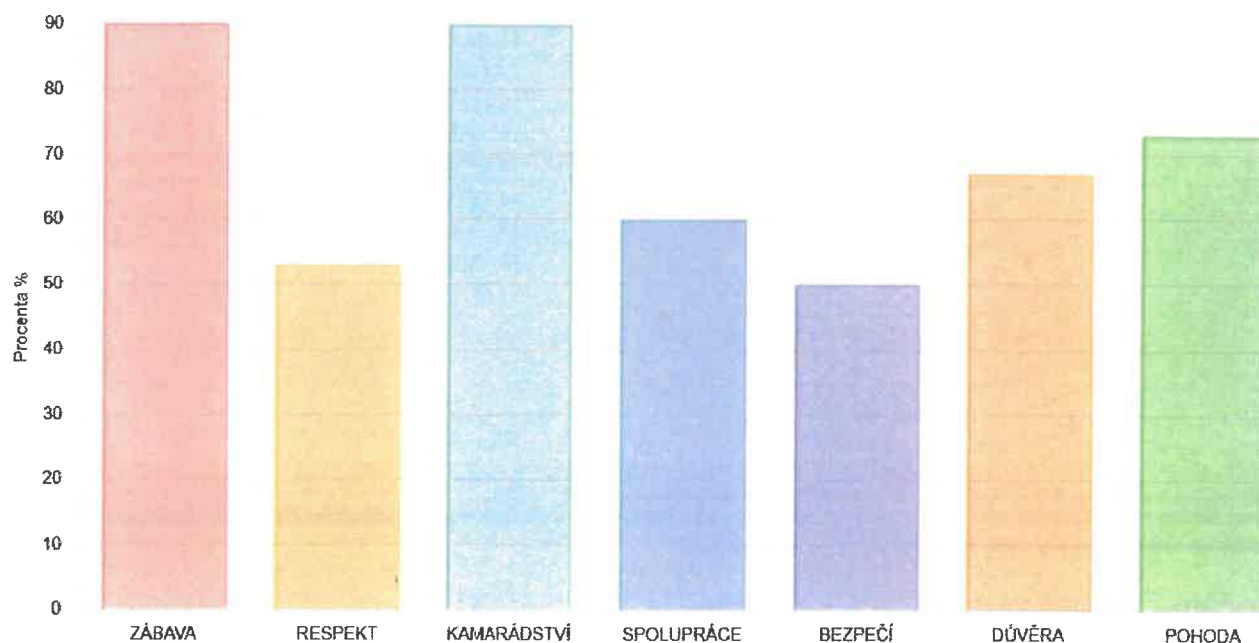
Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužák označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 26_05_2025_4. třída_4 .třída /2025
Třída 4. třída
Počet žáků 18
Školní rok 2024/2025
Datum 26.05.2025

Atmosféra ve třídě



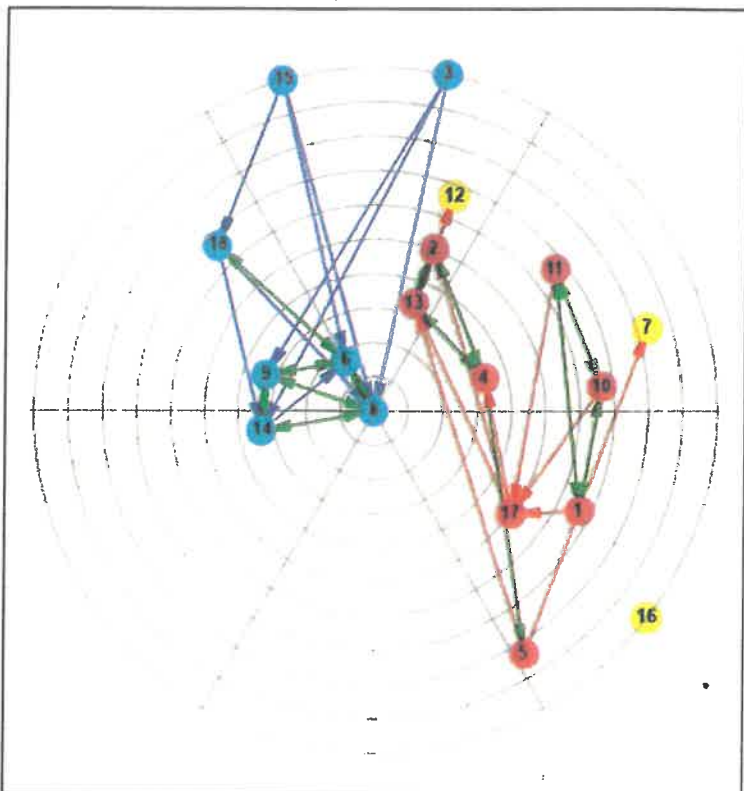
Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

Celkové skóre třídy 71 %



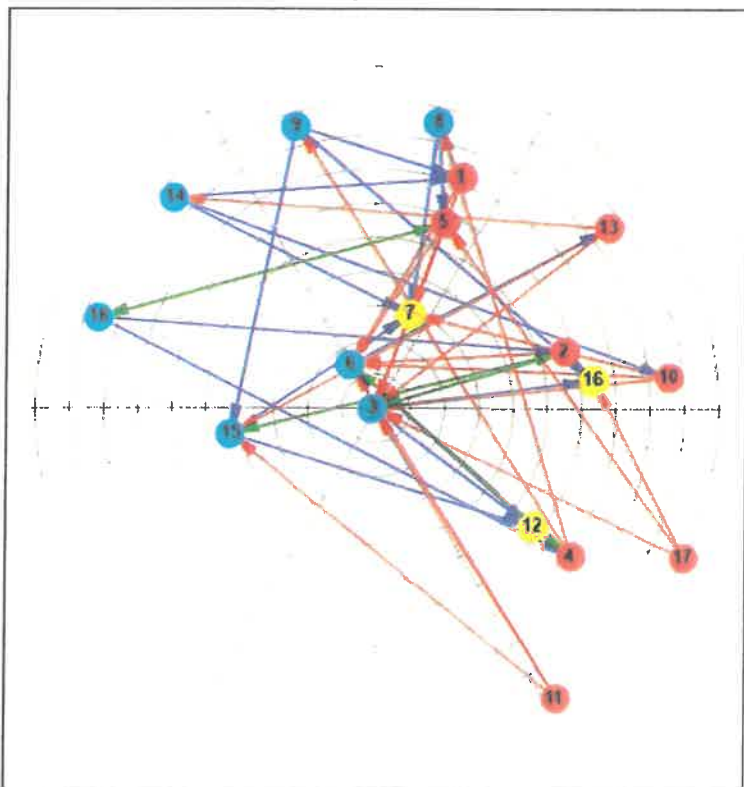
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někčí kamarád.

Sociogram - záporné vazby



Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužák označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 26_05_2025_5. třída_5. třída / 2025

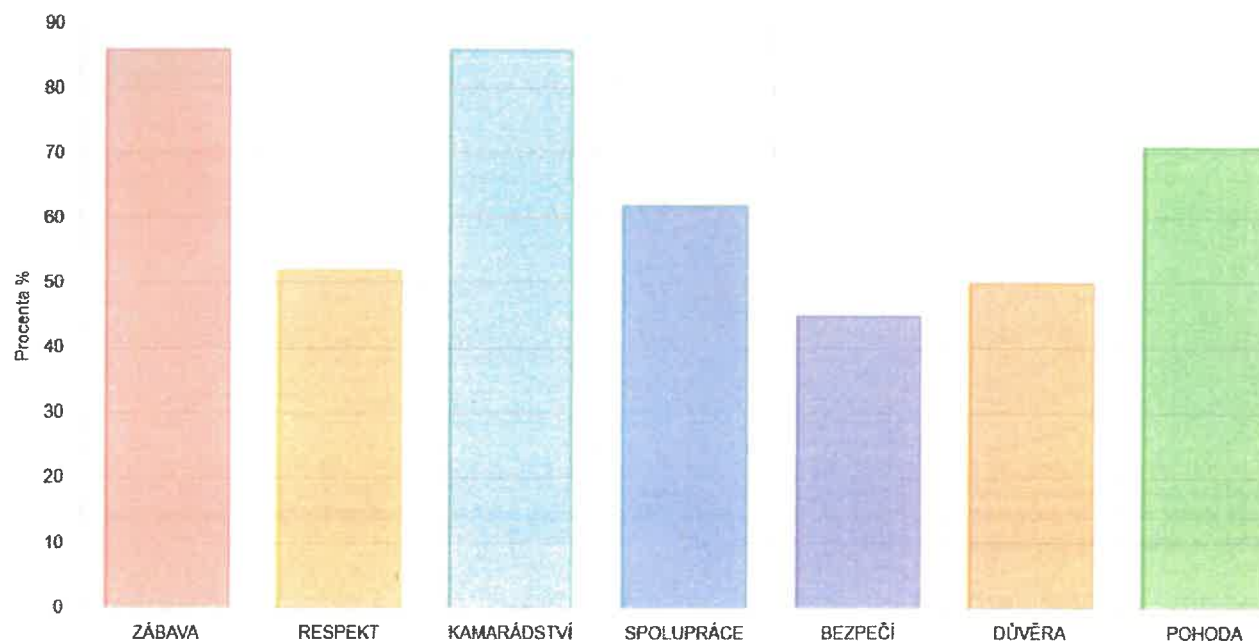
Třída 5. třída

Počet žáků 25

Školní rok 2024/2025

Datum 26.05.2025

Atmosféra ve třídě



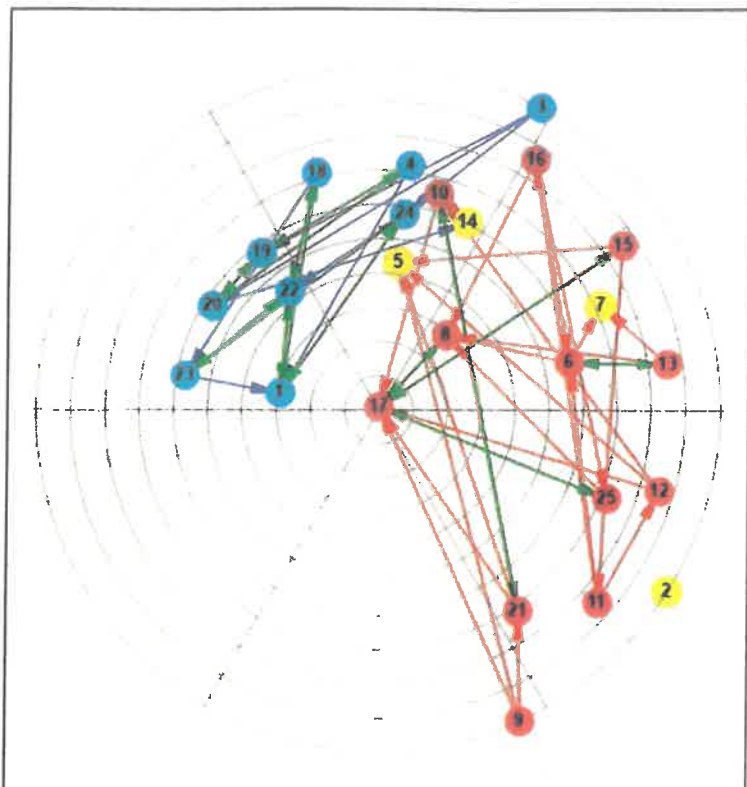
Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší, tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

Celkové skóre třídy 64 %



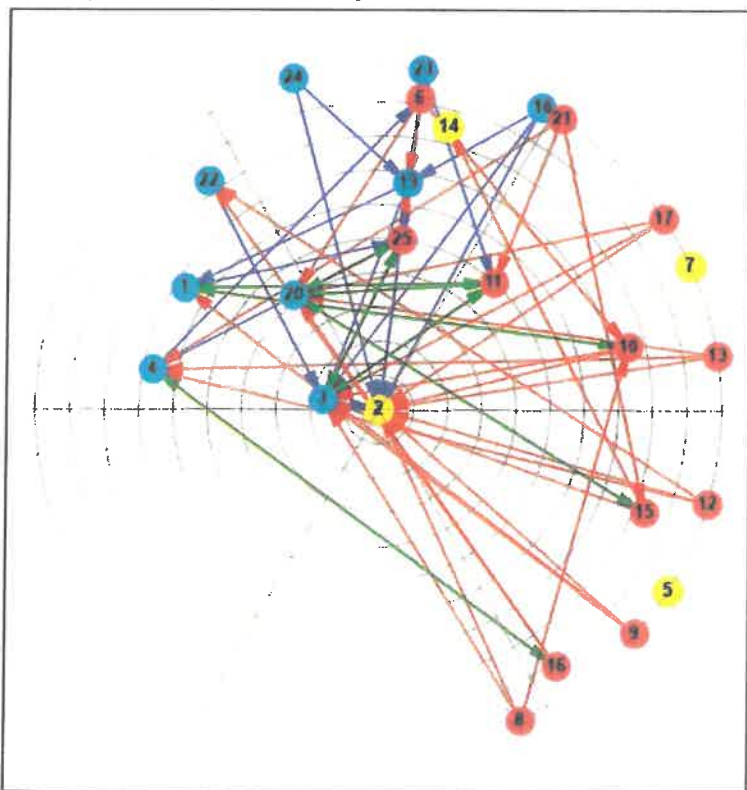
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší, tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někdo kamarád.

Sociogram - záporné vazby



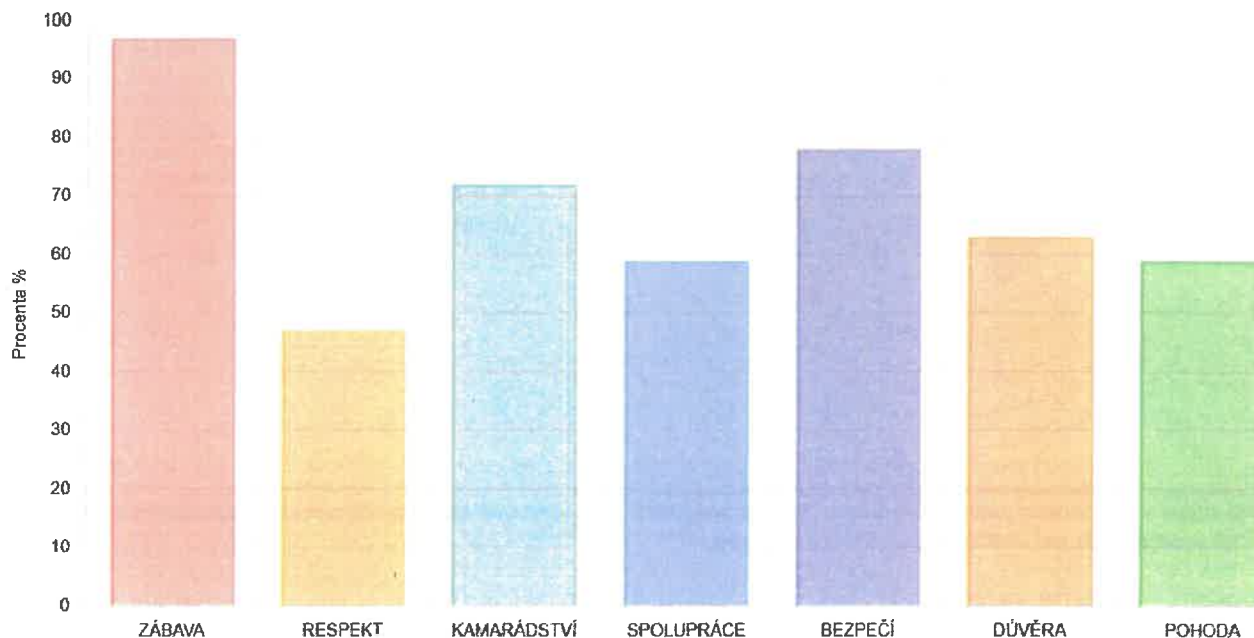
Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužák označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 27_05_2025_6. třída_6. třída / 2025
Třída 6. třída
Počet žáků 17
Školní rok 2024/2025
Datum 27.05.2025

Atmosféra ve třídě



Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

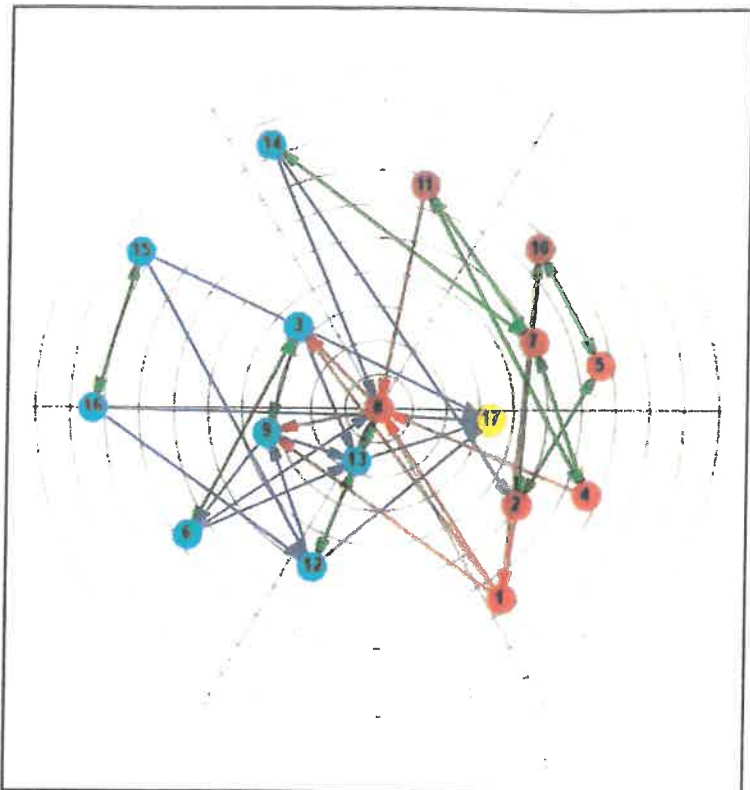
Celkové skóre třídy

68 %



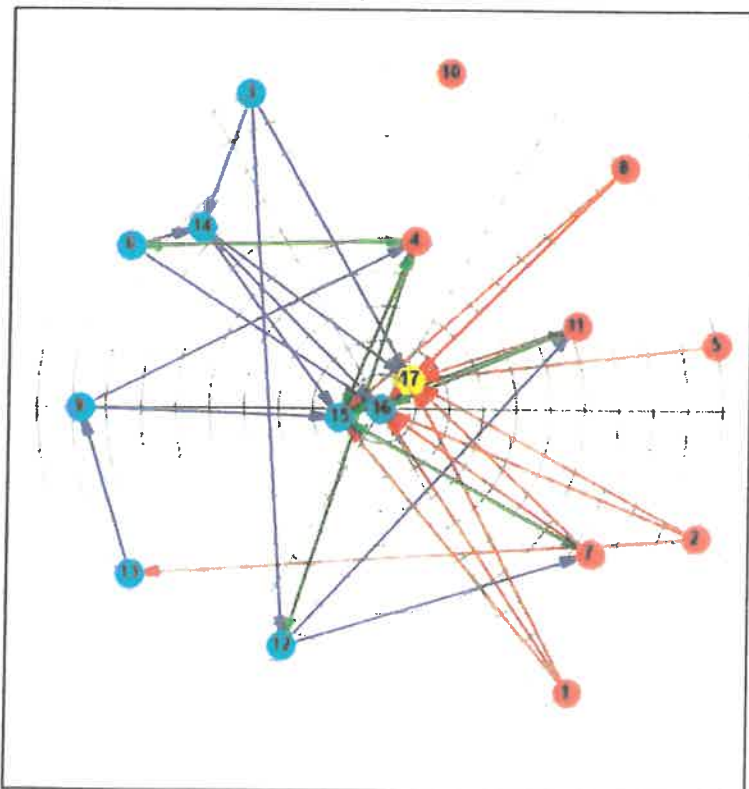
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někdo kamarád.

Sociogram - záporné vazby



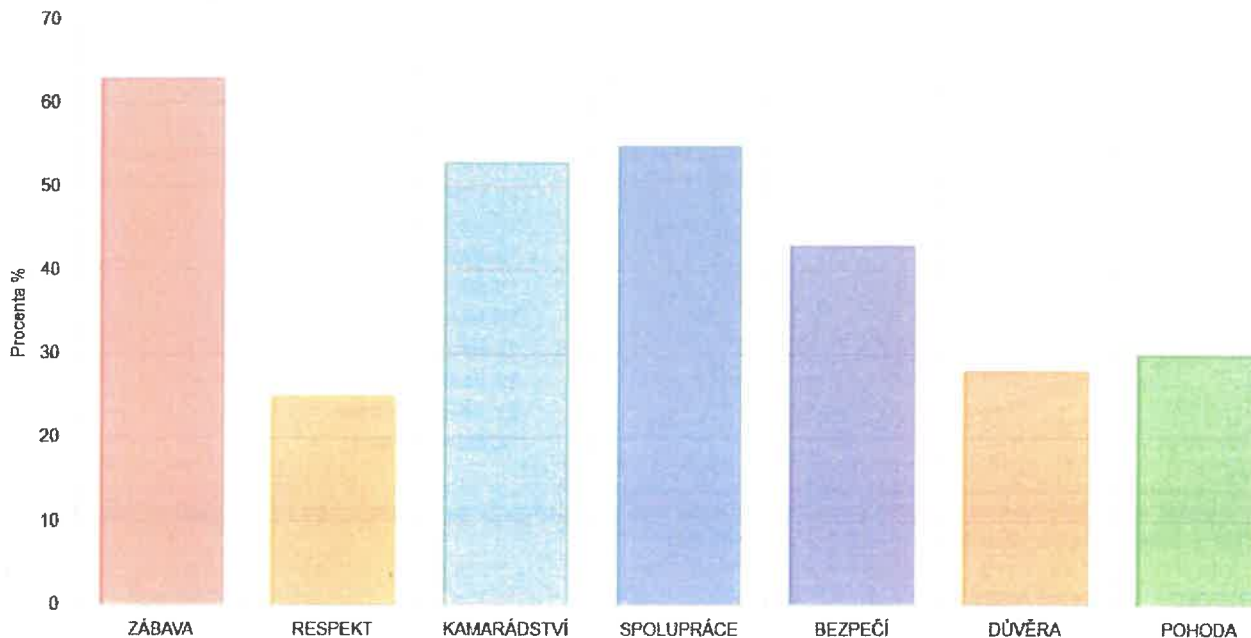
Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužák označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 26_05_2025_7. třída_7. třída / 2025
Třída 7. třída
Počet žáků 24
Školní rok 2024/2025
Datum 26.05.2025

Atmosféra ve třídě



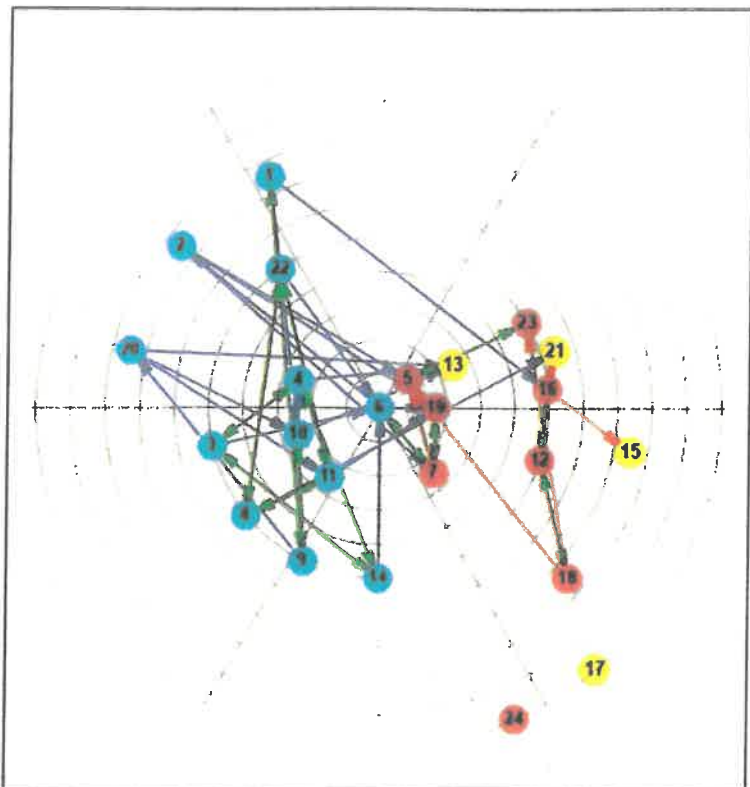
Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

Celkové skóre třídy 52 %



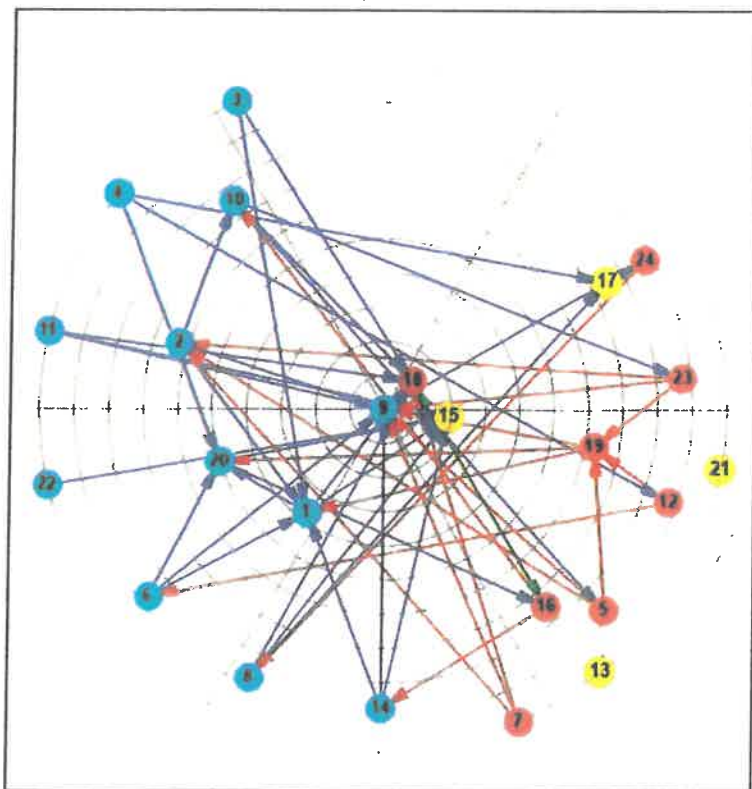
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někdo kamarád.

Sociogram - záporné vazby



Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužák označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.

Klima třídy

DŮVĚRNÉ

Dotazník 26_05_2025_8. třída_8. třída / 2025

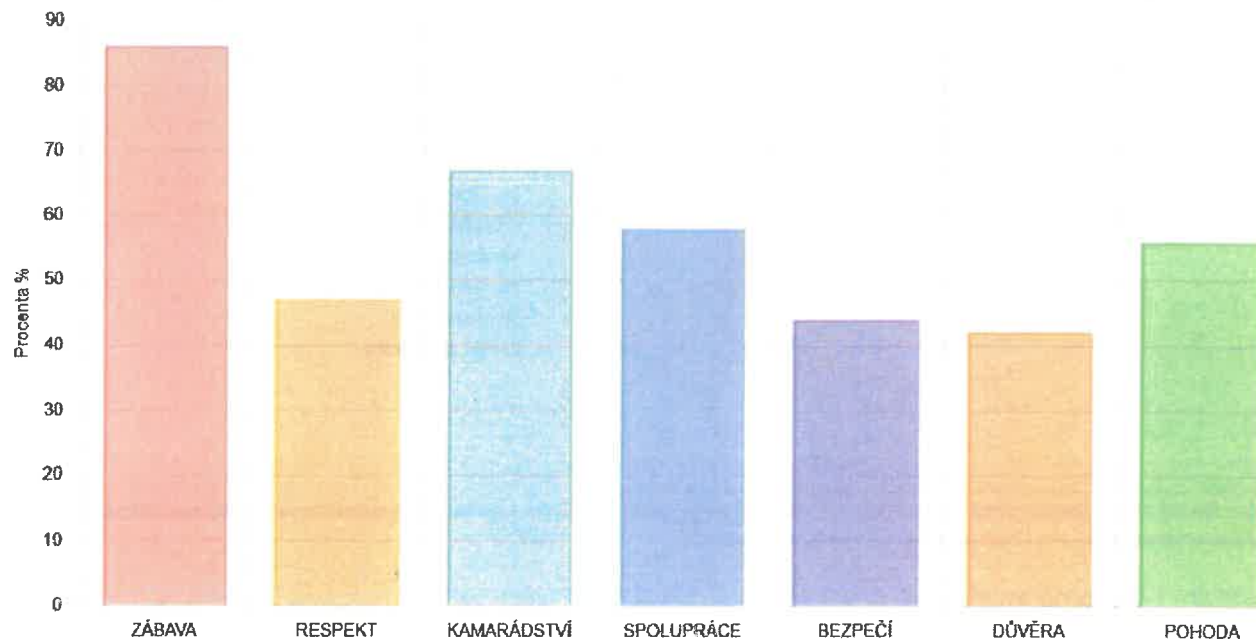
Třída 8. třída

Počet žáků 21

Školní rok 2024/2025

Datum 26.05.2025

Atmosféra ve třídě



Jednotlivé složky třídní atmosféry vyjádřené na škále 0 - 100 %. Čím je sloupec vyšší, tím je daná oblast žáky vnímána lépe.

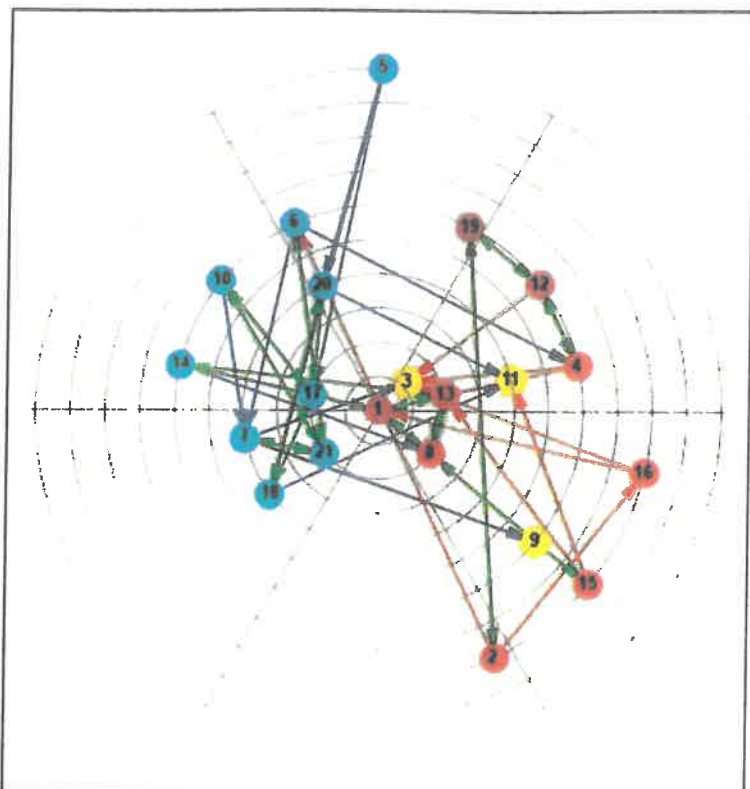
Celkové skóre třídy

60 %



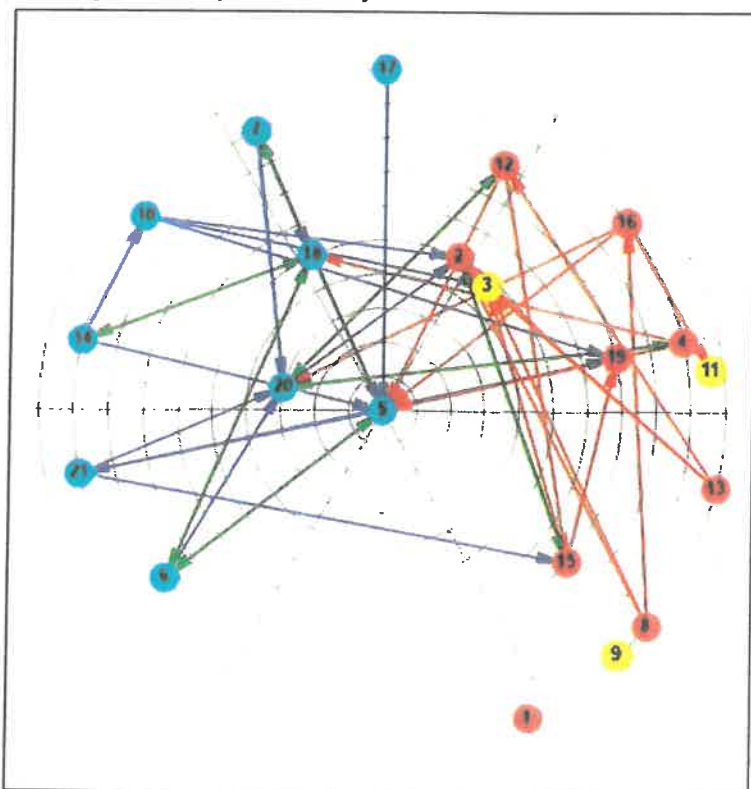
Hodnota celkové kvality třídy vyjádřená na škále 0 - 100 %. Čím je hodnota vyšší, tím se žáci ve třídě cítí lépe.

Sociogram - kladné vazby



Vzájemné kladné vazby. Spojnice mezi čísly představují přátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl označen jako někčí kamarád.

Sociogram - záporné vazby



Vzájemné záporné vazby. Spojnice mezi čísly představují nepřátelské vazby mezi žáky. Šipka směřuje od označujícího žáka k označovanému. Čím blíže je žák ve středu terče, tím vícekrát byl spolužáký označen jako ten, který rozhodně nepatří mezi jejich přátele.